

# Allgemeines Studienreglement der Bachelor- und Master- Studiengänge (AStudR)

der FernUni Schweiz

---

# Règlement général d'études des filières de Bachelor et Master (RgF)

d'UniDistance Suisse



vom 27. November 2025

Der Stiftungsrat,

- eingesehen das Bundesgesetz über die Förderung der Hochschulen und die Koordination im schweizerischen Hochschulbereich (HFKG) vom 30. September 2011;
- eingesehen die Verordnung des Hochschulrates über die Koordination der Lehre an den Schweizer Hochschulen vom 29. November 2019;
- eingesehen das Gesetz über Bildung und Forschung von universitären Hochschulen und Forschungsinstituten vom 2. Februar 2001;
- eingesehen das Reglement zur Anwendung des Gesetzes über Bildung und Forschung von universitären Hochschulen und Forschungsinstituten vom 27. März 2002;
- eingesehen die Verordnung über die universitären Bildungsgänge vom 5. Juni 2002;
- gestützt auf Art. 21 Ziff. 8 der Statuten der FernUni Schweiz vom 28. September 2023;
- gestützt auf das Organisationsreglement der FernUni Schweiz vom 23. Juni 2025

beschliesst:

du 27 novembre 2025

Le conseil de fondation

- vu la loi fédérale sur l'encouragement des hautes écoles et la coordination dans le domaine suisse des hautes écoles (LEHE) du 30 septembre 2011 ;
- vu l'ordonnance du Conseil des hautes écoles sur la coordination de l'enseignement dans les hautes écoles suisses du 29 novembre 2019 ;
- vu la loi sur la formation et la recherche universitaires (LFRU) du 2 février 2001 ;
- vu le règlement portant sur l'application de la loi sur la formation et la recherche universitaires du 27 mars 2002;
- vu l'ordonnance relative aux filières de formations universitaires du 5 juin 2002 ;
- vu l'Art. 21, chiffre 8 des statuts d'UniDistance Suisse du 28 septembre 2023 ;
- vu le règlement d'organisation de l'UniDistance Suisse du 23 juin 2025

adopte ce qui suit :



# Inhaltsverzeichnis

<b>I.</b>	<b>Allgemeine Bestimmungen</b> .....	<b>1</b>
Art. 1	Gegenstand.....	1
Art. 2	Fernstudium.....	1
Art. 3	Kanäle.....	1
Art. 4	Definitionen.....	1
<b>II.</b>	<b>Zulassung und Gebühren</b> .....	<b>2</b>
Art. 5	Zulassung und Gebühren.....	2
<b>III.</b>	<b>Studium</b> .....	<b>2</b>
<b>A.</b>	<b>Studienaufbau</b> .....	<b>2</b>
Art. 6	Studienbeginn und Dauer .....	2
Art. 7	ECTS-Punkte.....	3
Art. 8	Studienumfang und Gliederung .....	3
Art. 8a	Bachelor-Studiengänge.....	4
Art. 8b	Master-Studiengänge.....	5
Art. 9	Modulangebot und Durchführung .....	5
Art. 10	Modulbelegung.....	5
Art. 11	Zweisprachiges Studium.....	6
<b>B.</b>	<b>Studienformen</b> .....	<b>6</b>
Art. 12	Aktivitäten .....	6
Art. 13	Asynchrone Aktivitäten .....	7
Art. 14	Synchrone Aktivitäten .....	7
<b>C.</b>	<b>Leistungsnachweise</b> .....	<b>7</b>
Art. 15	Zeitpunkt, Modus und Anmeldung .....	7
Art. 16	Besondere Studienleistungen .....	8
Art. 17	Notengebung .....	8
Art. 18	Wiederholung von Leistungsnachweisen und Kompensationen .....	9
Art. 19	Nichterbringen von Leistungsnachweisen.....	10
Art. 20	Entschuldbare Absenzen bei Leistungs-nachweisen während des Semesters.....	10
Art. 21	Entschuldbare Absenzen bei Semesterschlussprüfungen .....	11
Art. 22	Täuschung .....	11
Art. 23	Verfahren bei Vorgehen gegen die Bewertung von Leistungsnachweisen .....	12
Art. 24	Akteneinsicht im Zusammenhang mit einem Leistungsnachweis .....	12
<b>D.</b>	<b>Anrechnung</b> .....	<b>13</b>
Art. 25	Anrechnung von Leistungen .....	13
<b>E.</b>	<b>Abschlüsse</b> .....	<b>14</b>
Art. 26	Bachelor-Abschluss .....	14



Art. 26a	Abschluss des ersten Studienteils	14
Art. 26b	Abschluss des zweiten Studienteils	14
Art. 27	Master-Abschluss	15
<b>F.</b>	<b>Immatrikulation, Beurlaubung, Exmatrikulation</b>	<b>16</b>
Art. 28	Immatrikulation	16
Art. 29	Beurlaubung	16
Art. 30	Exmatrikulation	16
<b>IV.</b>	<b>Rechtspflege</b>	<b>17</b>
Art. 31	Organe	17
Art. 32	Einsprache und Beschwerde	18
<b>V.</b>	<b>Schlussbestimmungen</b>	<b>18</b>
Art. 33	Inkraftsetzung	18
Art. 34	Übergangsbestimmungen	18

## Table des matières

<b>I.</b>	<b>Dispositions générales</b>	<b>1</b>
Art. 1	Objet	1
Art. 2	Études à distance	1
Art. 3	Canaux	1
Art. 4	Définitions	1
<b>II.</b>	<b>Admission et taxes</b>	<b>2</b>
Art. 5	Admission et taxes	2
<b>III.</b>	<b>Études</b>	<b>2</b>
<b>A.</b>	<b>Structure des études</b>	<b>2</b>
Art. 6	Début et durée des études	2
Art. 7	Crédits ECTS	3
Art. 8	Déroulement et organisation des études	3
Art. 8a	Filières d'études de Bachelor	4
Art. 8b	Filières d'études de Master	5
Art. 9	Offre et enseignement des modules	5
Art. 10	Participation aux modules	5
Art. 11	Études bilingues	6



<b>B.</b>	<b>Forme des études</b>	<b>6</b>
Art. 12	Activités	6
Art. 13	Activités asynchrones	7
Art. 14	Activités synchrones	7
<b>C.</b>	<b>Contrôle de connaissances</b>	<b>7</b>
Art. 15	Dates, modalités et inscription	7
Art. 16	Prestations d'études particulières	8
Art. 17	Attribution des notes	8
Art. 18	Répétition des contrôles de connaissances et compensations	9
Art. 19	Non-réalisation d'un contrôle de connaissances	10
Art. 20	Absences excusables lors de contrôles de connaissances durant le semestre	10
Art. 21	Absences excusables aux examens de fin de semestre	11
Art. 22	Fraude	11
Art. 23	Procédure en cas de recours contre le résultat d'un contrôle de connaissance	12
Art. 24	Consultation du dossier en lien avec un contrôle de connaissances	12
<b>D.</b>	<b>Equivalences</b>	<b>13</b>
Art. 25	Octroi d'équivalences	13
<b>E.</b>	<b>Réussite des diplômes</b>	<b>14</b>
Art. 26	Diplôme de Bachelor	14
Art. 26a	Réussite de la première partie d'études	14
Art. 26b	Réussite de la deuxième partie d'études	14
Art. 27	Diplôme de Master	15
<b>F.</b>	<b>Immatriculation, congé, exmatriculation</b>	<b>16</b>
Art. 28	Immatriculation	16
Art. 29	Congé	16
Art. 30	Exmatriculation	16
<b>IV.</b>	<b>Voies de droit</b>	<b>17</b>
Art. 31	Organes	17
Art. 32	Réclamation et recours	18
<b>V.</b>	<b>Dispositions finales</b>	<b>18</b>
Art. 33	Entrée en vigueur	18
Art. 34	Dispositions transitoires	18



## I. Allgemeine Bestimmungen

### Art. 1 Gegenstand

<sup>1</sup> Das vorliegende Reglement regelt die universitären Bachelor- und Master-Studiengänge der FernUni Schweiz, ausgenommen duale Studiengänge.

<sup>2</sup> Die Fakultäten erlassen ergänzende Ausführungsbestimmungen. Diese werden durch das Rektorat genehmigt.

### Art. 2 Fernstudium

Das Studium an der FernUni Schweiz ist ein universitäres Fernstudium. Es basiert auf einem Blended-Learning-Ansatz, der asynchrone (Art. 13 des vorliegenden Reglements) und synchrone Lehr- und Lernaktivitäten (Art. 14 des vorliegenden Reglements) verknüpft.

### Art. 3 Kanäle

Die Lehr- und Lernaktivitäten erfolgen grundsätzlich über die von der FernUni Schweiz zur Verfügung gestellten Kommunikationssysteme und Applikationen.

### Art. 4 Definitionen

Die folgenden Ausdrücke bedeuten:

- a. Rektorat: Das Gremium, das die FernUni Schweiz operativ leitet.
- b. Rektor/in: Die Person, welche das Rektorat führt.
- c. Vizerektor/in Lehre: Die Person, die sich mit allen Angelegenheiten befasst, welche die Lehre betreffen. Zusammen mit dem/der Direktor/-in Akademische Dienste trägt sie die Verantwortung für die Qualität der Lehre und des Studiums.
- d. Dekan/in: Die Person, die eine Fakultät leitet und diese gegen innen und aussen vertritt.
- e. Studiengangsleitung: Die Person, die für das Unterrichtsangebot und die wissenschaftliche Qualität der Lehre eines Studienganges verantwortlich ist.
- f. Faculty Manager: Die Person, welche die Studiengangsleitung im jeweiligen Studiengang fachlich unterstützt.
- g. Dozierende: Die Personen, die von der FernUni Schweiz mit der Leitung eines oder mehrerer Module beauftragt worden sind. Die Dozierenden sind für ihre Module wissenschaftlich und pädagogisch verant-

## I. Dispositions générales

### Art. 1 Objet

<sup>1</sup> Le présent règlement régit toutes les filières de Bachelor et de Master d'UniDistance Suisse à l'exception des filières duales.

<sup>2</sup> Les facultés édictent des dispositions d'application complémentaires. Celles-ci sont approuvées par le Rectorat.

### Art. 2 Études à distance

L'enseignement proposé par UniDistance Suisse est un enseignement universitaire à distance. Il se base sur une approche de blended-learning qui combine des activités d'enseignement et d'apprentissage asynchrones (art. 13 du présent règlement) et synchrones (art. 14 du présent règlement).

### Art. 3 Canaux

Les activités d'enseignement et d'apprentissage se déroulent en principe sur les systèmes de communication et applications mis à disposition par UniDistance Suisse.

### Art. 4 Définitions

On entend par :

- a. Rectorat : instance qui dirige UniDistance Suisse sur le plan opérationnel.
- b. Recteur, rectrice : personne qui préside le Rectorat.
- c. Vice-recteur, vice-rectrice enseignement : personne compétente pour toutes les questions liées à l'enseignement. Avec le Directeur/la Directrice des Services académiques, elle est responsable de la qualité de l'enseignement et des études.
- d. Doyen, doyenne : personne qui dirige une faculté et la représente à l'intérieur et à l'extérieur.
- e. Direction de filière : personne responsable de l'offre de cours et de la qualité scientifique de l'enseignement au sein d'une filière d'études.
- f. Faculty Manager : personne qui apporte un soutien spécialisé à la Direction de filière dans le domaine d'études concerné.
- g. Enseignant-e-s : personnes chargées par UniDistance Suisse de l'enseignement d'un ou de plusieurs modules. Les enseignant-e-s endossent la responsabilité scientifique et pédagogique de leurs modules et assurent personnellement les séances de regroupement.



wortlich und führen die Lehrveranstaltungen persönlich durch.

- h. Assistierende: Die Personen, welche die Dozierenden bei der Leitung ihrer Module unterstützen.
- i. Lehrteam: Dozierende und Assistierende eines Moduls.
- j. Studierende: Die Personen, die in einem Studiengang immatrikuliert sind.
- k. Student Services: Der Dienst, welcher die administrative Begleitung der Studiengänge und der Studierenden gewährleistet.

## II. Zulassung und Gebühren

### Art. 5 Zulassung und Gebühren

<sup>1</sup> Das Bewerbungsverfahren und die Zulassungsbestimmungen zu den Bachelor- und Master-Studiengängen werden im Zulassungsreglement der Bachelor- und Master-Studiengänge (ZuR) der FernUni Schweiz geregelt.

<sup>2</sup> Zusätzliche spezifische Zulassungsbestimmungen zu den entsprechenden Master-Studiengängen regelt Abschnitt B der Ausführungsbestimmungen zum Zulassungsreglement der Bachelor- und Master-Studiengänge (AB-ZuR).

<sup>3</sup> Die Gebühren werden im Gebührenreglement der Bachelor- und Master-Studiengänge sowie der Doktorate (GebR) der FernUni Schweiz geregelt.

## III. Studium

### A. Studienaufbau

#### Art. 6 Studienbeginn und Dauer

<sup>1</sup> Das Studium kann jedes Herbst- und Frühjahrssemester begonnen werden. Als Semesterbeginn gelten die Termine des akademischen Jahres: 1. August für das Herbstsemester, 1. Februar für das Frühjahrssemester.

<sup>2</sup> Das Studium an der FernUni Schweiz ist ein Teilzeitstudium.

<sup>3</sup> Die Regelstudienzeit für Bachelor-Studiengänge umfasst neun Semester. Die Mindeststudiendauer

- h. Assistant-e-s : personnes qui assistent les enseignant-e-s dans leur activité d'enseignement des modules.
- i. Equipe enseignante : les enseignant-e-s et assistant-e-s d'un module.
- j. Etudiant-e-s : personnes immatriculées au sein d'une filière d'études.
- k. Student Services : le service qui garantit l'accompagnement administratif des filières d'études et des étudiant-e-s.

## II. Admission et taxes

### Art. 5 Admission et taxes

<sup>1</sup> Le Règlement d'admission des filières de Bachelor et de Master (RgA) d'UniDistance Suisse fixe la procédure d'inscription et les conditions d'admission pour les filières de Bachelor et de Master.

<sup>2</sup> Des conditions d'admission spécifiques supplémentaires pour les filières de Master concernées sont réglées dans la section B des dispositions d'application du règlement d'admission des filières de Bachelor et de Master (DA-RgA).

<sup>3</sup> Les taxes sont fixées dans le Règlement sur les taxes pour les filières de Bachelor et de Master et pour les doctorats (RgT) d'UniDistance Suisse.

## III. Études

### A. Structure des études

#### Art. 6 Début et durée des études

<sup>1</sup> Les études peuvent débuter à chaque semestre d'automne et de printemps. Le début des semestres correspond aux dates de l'année académique : 1<sup>er</sup> août pour le semestre d'automne, 1<sup>er</sup> février pour le semestre de printemps.

<sup>2</sup> Les études d'UniDistance Suisse sont à temps partiel.

<sup>3</sup> La durée standard des études dans les filières de Bachelor est de neuf semestres. La durée minimum



beträgt sechs Semester, die Maximalstudiendauer 15 Semester.

<sup>4</sup> Die Regelstudienzeit für Master-Studiengänge im Umfang von 90 ECTS-Punkten (Art. 7 des vorliegenden Reglements) umfasst fünf Semester, die Mindeststudiendauer beträgt drei, die Maximalstudiendauer acht Semester.

Die Regelstudienzeit für Master-Studiengänge im Umfang von 120 ECTS-Punkten umfasst sechs Semester, die Mindeststudiendauer beträgt vier, die Maximalstudiendauer zehn Semester.

<sup>5</sup> Die Studiendauer kann sich bei Vorliegen einer Anrechnung von Leistungen (Art. 25 des vorliegenden Reglements) verkürzen. Eine Verkürzung der Studiendauer kann sich auch aus Art. 10 Abs. 2 des vorliegenden Reglements ergeben.

<sup>6</sup> Wird die Maximalstudiendauer überschritten, so wird der Student, die Studentin grundsätzlich gemäss Art. 30 Absatz 4 Ziffer 2 des vorliegenden Reglements exmatrikuliert. In Einzelfällen kann die Studiengangsleitung auf begründetes Gesuch des Studierenden, der Studierenden hin davon abweichen.

#### **Art. 7 ECTS-Punkte**

Die erbrachten Studienleistungen werden nach dem European Credit Transfer System (ECTS) bemessen. Ein ECTS-Punkt entspricht einem Arbeitsaufwand von 25 bis 30 Arbeitsstunden.

#### **Art. 8 Studienumfang und Gliederung**

<sup>1</sup> Die Studiengänge sind in Module unterteilt. Zu jedem Modul wird eine Modulbeschreibung veröffentlicht, die unter anderem die Inhalte und zentralen Konzepte, die angestrebten Learning Outcomes und Kompetenzen, die Modalitäten der Leistungsnachweise, die vorgesehenen Lehr- und Lernaktivitäten, den Durchführungsrhythmus, die Vorkenntnisse und Eingangsvoraussetzungen sowie die Lehrmittel umfasst.

<sup>2</sup> Die Reihenfolge, in der die einzelnen Module zu belegen sind, bestimmt Punkt 3 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement für die einzelnen Studiengänge (Regelstudium). Die Studiengangsleitung kann in begründeten Einzelfällen Ausnahmen vom Regelstudium bewilligen.

des études est de six semestres, la durée maximum est de quinze semestres.

<sup>4</sup> La durée standard des études dans les filières de Master d'un total de 90 crédits ECTS (art. 7 du présent règlement) est de cinq semestres, la durée minimum d'études est de trois semestres et la durée maximum de huit semestres.

La durée standard des études dans les filières de Master d'un total de 120 crédits ECTS est de six semestres, la durée minimum d'études est de quatre semestres, la durée maximum de dix semestres.

<sup>5</sup> La durée d'études peut être raccourcie en cas d'octroi d'équivalences (art. 25 du présent règlement). Il est également possible d'obtenir un raccourcissement de la durée d'études sur la base de l'article 10 al. 2 du présent règlement.

<sup>6</sup> Si la durée d'études maximum est dépassée, l'étudiant-e sera alors en principe exmatriculé-e conformément à l'art. 30 alinéa 4 chiffre 2 du présent règlement. Dans des cas particuliers, la Direction de filière peut, sur demande motivée de l'étudiant-e, déroger à cette règle.

#### **Art. 7 Crédits ECTS**

Les prestations d'étude obtenues sont calculées selon le système European Credit Transfer System (ECTS). Un crédit ECTS correspond à une charge de travail d'environ 25 à 30 heures.

#### **Art. 8 Déroulement et organisation des études**

<sup>1</sup> Les filières d'études sont divisées en modules. Une description est publiée pour chaque module et comprend notamment les contenus et concepts centraux, les compétences et objectifs d'apprentissage visés, les modalités d'évaluation, les activités d'enseignement et d'apprentissage prévues, le rythme de réalisation, les connaissances préalables et les conditions d'accès, ainsi que le matériel pédagogique.

<sup>2</sup> L'ordre dans lequel chaque module doit être suivi est fixé au point 3 des dispositions d'application du présent règlement pour chacune des filières d'études (ordre des modules). La Direction de filière peut déroger à l'ordre des modules dans des cas individuels et justifiés.



<sup>3</sup> Neben den Monofach-Studiengängen können Major- und Minorprogramme angeboten werden:

- a. In den Bachelor-Studiengängen sind die folgenden Kombinationen von Major- und Minorprogrammen möglich:
  - Majorprogramm mit 120 ECTS-Punkten und einem Minorprogramm mit 60 ECTS-Punkten
  - Majorprogramm mit 120 ECTS-Punkten und zwei Minorprogrammen mit je 30 ECTS-Punkten
  - Majorprogramm mit 150 ECTS-Punkten und einem Minorprogramm mit 30 ECTS-Punkten
- b. In den Master-Studiengängen mit 120 ECTS-Punkten ist die folgende Kombination von Major- und Minorprogrammen möglich:
  - Majorprogramm mit 90 ECTS-Punkten und einem Minorprogramm mit 30 ECTS-Punkten

<sup>4</sup> Die Studiengänge regeln in Punkt 5 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement das Angebot und die Einzelheiten.

### **Art. 8a Bachelor-Studiengänge**

<sup>1</sup> Das Bachelor-Studium umfasst insgesamt 180 ECTS-Punkte.

<sup>2</sup> Die in den einzelnen Studiengängen zu absolvierenden Module sind in Punkt 2 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement aufgeführt.

<sup>3</sup> Es können Pflichtmodule sowie Wahlpflichtmodule angeboten werden. Die in den einzelnen Studiengängen zu absolvierenden Module sind in Punkt 2 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement aufgeführt.

<sup>4</sup> Pflichtmodule sind von allen Studierenden des jeweiligen Studiengangs zu absolvieren. Bei Wahlpflichtmodulen haben die Studierenden die Wahl aus einer bestimmten Anzahl von Modulen. Einzelheiten regelt Punkt 2 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement.

<sup>5</sup> Die Kombination einzelner Module kann eine Schwerpunktbildung ermöglichen. Einzelheiten

<sup>3</sup> En plus des filières d'études monobranches, des programmes mineurs et majeurs peuvent être proposés :

- a. Dans les filières d'études de Bachelor, les combinaisons suivantes de programmes mineurs et majeurs sont possibles :
  - Programme majeur de 120 crédits ECTS avec programme mineur de 60 crédits ECTS ;
  - Programme majeur de 120 crédits ECTS avec deux programmes mineurs de 30 crédits ECTS chacun ;
  - Programme majeur de 150 crédits ECTS avec programme mineur de 30 crédits ECTS.
- b. Dans les filières d'études de Master à 120 crédits ECTS, la combinaison suivante de programmes mineurs et majeurs est possible :
  - Programme majeur de 90 crédits ECTS avec un programme mineur de 30 crédits ECTS.

<sup>4</sup> Les filières d'études fixent l'offre et les détails au point 5 des dispositions d'application du présent règlement.

### **Art. 8a Filières d'études de Bachelor**

<sup>1</sup> Une étude de Bachelor totalise 180 crédits ECTS.

<sup>2</sup> La liste des modules à valider dans chaque filière d'études est énumérée au point 2 des dispositions d'application du présent règlement.

<sup>3</sup> Les modules proposés peuvent être obligatoires ou à choix. Le point 2 des dispositions d'application du présent règlement précise les modules à effectuer pour chacune des filières d'études.

<sup>4</sup> Les modules obligatoires doivent être validés par l'ensemble des étudiant-e-s de la filière d'études concernée. S'agissant des modules à choix, les étudiant-e-s peuvent en sélectionner parmi un certain nombre. Les détails sont réglés au point 2 des dispositions d'application du présent règlement.

<sup>5</sup> Un domaine de spécialisation peut être acquis en combinant certains modules. Les détails sont réglés au point 2 des dispositions d'application du présent règlement.



regelt Punkt 2 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement.

<sup>6</sup> Das Studium ist in zwei Teile (erster Teil und zweiter Teil) gegliedert. Welche Module zu welchem Studienteil gehören, bestimmt Punkt 4 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement für die einzelnen Studiengänge.

### **Art. 8b Master-Studiengänge**

<sup>1</sup> Die Master-Studiengänge umfassen 90 oder 120 ECTS. Wie viele ECTS-Punkte für einen Studiengang vergeben werden, regelt Punkt 1 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement.

<sup>2</sup> Es können Pflichtmodule sowie Wahlpflichtmodule angeboten werden. Die in den einzelnen Studiengängen zu absolvierenden Module sind in Punkt 2 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement aufgeführt.

<sup>3</sup> Pflichtmodule sind von allen Studierenden des jeweiligen Studiengangs zu absolvieren. Bei Wahlpflichtmodulen haben die Studierenden die Wahl aus einer bestimmten Anzahl von Modulen. Einzelheiten regelt Punkt 2 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement.

<sup>4</sup> Die Kombination einzelner Module kann eine Schwerpunktbildung ermöglichen. Einzelheiten regelt Punkt 2 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement.

### **Art. 9 Modulangebot und Durchführung**

Die Module der Studiengänge werden regelmässig angeboten. Den Rhythmus des Modulangebots in den einzelnen Studiengängen regelt Punkt 6 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement.

### **Art. 10 Modulbelegung**

<sup>1</sup> Pro Semester kann ein Student, eine Studentin grundsätzlich neue Module im Umfang von maximal 20 ECTS-Punkten belegen. Als neue Module zählen solche, für die noch keine Modulnote (Art. 17. Abs. 6 des vorliegenden Reglements) vorliegt.

<sup>2</sup> Neben diesen sind zusätzlich bisher nicht erfolgreich abgeschlossene Module zu belegen, für die eine Modulnote vorliegt oder aufgrund einer

<sup>6</sup> Les études sont divisées en deux parties (première partie et deuxième partie). Le point 4 des dispositions d'application du présent règlement définit quel module correspond à quelle partie pour chacune des filières d'études.

### **Art. 8b Filières d'études de Master**

<sup>1</sup> Les filières d'études de Master totalisent 90 ou 120 crédits ECTS. Le point 1 des dispositions d'application du présent règlement définit le total de crédits ECTS pour chaque filière d'études.

<sup>2</sup> Les modules proposés peuvent être obligatoires ou à choix. Le point 2 des dispositions d'application du présent règlement précise les modules à effectuer pour chacune des filières d'études.

<sup>3</sup> Les modules obligatoires doivent être validés par l'ensemble des étudiant-e-s de la filière d'études concernée. S'agissant des modules à choix, les étudiant-e-s peuvent en sélectionner parmi un certain nombre. Les détails sont réglés au point 2 des dispositions d'application du présent règlement.

<sup>4</sup> Un domaine de spécialisation peut être acquis en combinant certains modules. Les détails sont réglés au point 2 des dispositions d'application du présent règlement.

### **Art. 9 Offre et enseignement des modules**

Les modules des filières d'études sont proposés régulièrement. La fréquence à laquelle les modules sont proposés dans chaque filière d'études est précisée au point 6 des dispositions d'application du présent règlement.

### **Art. 10 Participation aux modules**

<sup>1</sup> En principe, un-e étudiant-e peut suivre chaque semestre des nouveaux modules pour un maximum de 20 crédits ECTS. Sont considérés comme nouveaux modules ceux qui n'ont encore pas de note globale du module (au sens de l'art. 17, al. 6 du présent règlement).

<sup>2</sup> En plus des nouveaux modules, peuvent s'ajouter des modules qui n'ont pas encore été réussis parce



entschuldbaren Absenz gemäss Art. 20 und 21 des vorliegenden Reglements noch aussteht.

<sup>3</sup> Im Einzelfall kann die Studiengangsleitung in einem Semester die Belegung zusätzlicher neuer Module im Umfang von maximal 10 ECTS-Punkten bewilligen. Die Studiengangsleitung prüft bei der Bewilligung des Gesuches namentlich, ob mit Blick auf die bisherigen Studienleistungen und die übrigen Umstände (z.B. das verfügbare Zeitbudget) des Gesuchstellers, der Gesuchstellerin die Belegung von zusätzlichen Modulen zu rechtfertigen ist.

### **Art. 11 Zweisprachiges Studium**

<sup>1</sup> Wenn ein Studiengang zweisprachig angeboten wird, kann ein Student, eine Studentin zum entsprechenden Studium zugelassen werden. In diesem Fall können die zweisprachig angebotenen Module entweder in der einen oder der anderen Sprache belegt und abgeschlossen werden.

<sup>2</sup> Wer sich einmal dafür entschieden hat, ein Modul in einer Sprache zu belegen, hat das gesamte Modul inklusive der Leistungsnachweise in dieser Sprache abzulegen und kann später die Sprache des Moduls nicht mehr wechseln. In begründeten Einzelfällen kann die Studiengangsleitung davon abweichen.

<sup>3</sup> Wenn mindestens ein Drittel der ECTS-Punkte in der zweiten Studiensprache erzielt worden ist, erhält der Student, die Studentin einen Bachelor- oder Master-Abschluss mit dem Zusatz «zweisprachig».

<sup>4</sup> Einzelheiten und Besonderheiten des zweisprachigen Studiums mit Blick auf die einzelnen Studiengänge werden in Punkt 7 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement geregelt.

## **B. Studienformen**

### **Art. 12 Aktivitäten**

<sup>1</sup> Das Studium an der FernUni Schweiz beinhaltet Elemente des Selbststudiums und der Interaktion zwischen den Studierenden und den Lehrteams sowie zwischen den Studierenden. Studentische Aktivitäten können asynchron oder synchron erfolgen.

<sup>2</sup> Die Lehrteams informieren mit der Modulbeschreibung die Studierenden bei Semesterbeginn über die

que la note globale du module est soit insuffisante, soit en attente de réussite en raison d'une absence excusée au sens de l'art. 20 et 21 du présent règlement.

<sup>3</sup> Dans des cas particuliers, la Direction de filière peut autoriser pour un semestre le suivi de modules supplémentaires pour un maximum de 10 crédits ECTS. Pour accéder à une telle demande, la Direction de filière vérifie notamment si, par rapport aux performances d'études antérieures et à d'autres conditions (par ex. le temps disponible), le suivi de modules supplémentaires est justifié pour l'étudiant-e.

### **Art. 11 Études bilingues**

<sup>1</sup> Lorsqu'une filière d'études existe en version bilingue, un-e étudiant-e peut être admis-e dans la filière bilingue correspondante. Dans ce cas, lorsqu'un module est proposé dans les deux langues, il peut être suivi et validé dans l'une ou l'autre langue.

<sup>2</sup> Lorsqu'un-e étudiant-e décide de suivre un module dans une langue, il/elle doit effectuer l'ensemble du module, y compris les contrôles de connaissances, dans cette langue et ne peut plus changer la langue du module ultérieurement. Dans des cas particuliers et justifiés, la Direction de filière peut déroger à cette règle.

<sup>3</sup> Lorsqu'au moins un tiers du total des crédits ECTS a été obtenu dans la deuxième langue d'études, l'étudiant-e obtient un diplôme de Bachelor ou de Master avec la mention « bilingue ».

<sup>4</sup> Les détails et spécificités de l'enseignement bilingue de chaque filière d'études sont réglés au point 7 des dispositions d'application du présent règlement.

## **B. Forme des études**

### **Art. 12 Activités**

<sup>1</sup> Les études à UniDistance Suisse comprennent des activités d'apprentissage individuel et d'interaction entre étudiant-e-s et équipes enseignantes de même qu'entre les étudiant-e-s eux-mêmes. Les activités d'études peuvent être asynchrones ou synchrones.

<sup>2</sup> Au début du semestre, les équipes enseignantes informent les étudiant-e-s sur les activités et



Aktivitäten und Modalitäten des Studiums im jeweiligen Modul.

<sup>3</sup> Zu den Aktivitäten eines Moduls ist zugelassen, wer das entsprechende Modul belegt.

### **Art. 13 Asynchrone Aktivitäten**

Asynchrone Aktivitäten sind Aktivitäten, bei denen die Studierenden zu Zeitpunkten ihrer Wahl agieren können. Dies kann sowohl individuelle als auch Gruppenaktivitäten umfassen.

### **Art. 14 Synchrone Aktivitäten**

<sup>1</sup> Synchrone Aktivitäten sind Aktivitäten, die für die Studierenden eines Moduls zur gleichen Zeit stattfinden.

<sup>2</sup> Synchrone Aktivitäten finden grundsätzlich online statt. Es gilt die Richtlinie zur Verwendung von Videokonferenz-Systemen an der FernUni Schweiz (RVideo).

<sup>3</sup> Einzelne synchrone Aktivitäten können vor Ort stattfinden, die Modulbeschreibung enthält entsprechende Angaben zum jeweiligen Modul.

<sup>4</sup> Lehrveranstaltungen als eine besondere Form synchroner Aktivitäten finden mehrmals pro Semester statt. Die Anzahl und Dauer der Lehrveranstaltungen werden in Punkt 8 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement geregelt.

## **C. Leistungsnachweise**

### **Art. 15 Zeitpunkt, Modus und Anmeldung**

<sup>1</sup> In allen Modulen sind von den Studierenden Leistungen zu erbringen, welche im Rahmen von Leistungsnachweisen überprüft und benotet werden.

<sup>2</sup> Ein Modul beinhaltet grundsätzlich mehrere Leistungsnachweise (Teilleistungen). Die möglichen Formen der Leistungsnachweise in den einzelnen Studiengängen sind in Punkt 9 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement aufgeführt.

<sup>3</sup> Leistungsnachweise sind grundsätzlich während des Semesters sowie im Rahmen einer Prüfungs-

modalités d'études dans le module concerné via la description du module.

<sup>3</sup> Sont admises aux activités d'un module les personnes qui suivent le module correspondant.

### **Art. 13 Activités asynchrones**

Les activités asynchrones sont des activités que les étudiant-e-s peuvent effectuer au moment qui leur convient. Il peut s'agir d'activités individuelles ou de groupe.

### **Art. 14 Activités synchrones**

<sup>1</sup> Les activités synchrones sont des activités qui ont lieu en même temps pour tou-te-s les étudiant-e-s d'un même module.

<sup>2</sup> Les activités synchrones ont en principe lieu en ligne. S'y appliquent la Directive en matière d'utilisation de systèmes de vidéo-conférence à UniDistance Suisse (RVideo).

<sup>3</sup> Certaines activités synchrones peuvent avoir lieu sur place, la description de chaque module contient des informations à ce sujet.

<sup>4</sup> Les séances de regroupement constituent une forme particulière d'activité synchrone et ont lieu plusieurs fois par semestre. Le point 8 des dispositions d'application du présent règlement définit le nombre et la durée des séances de regroupements.

## **C. Contrôles de connaissances**

### **Art. 15 Dates, modalités et inscription**

<sup>1</sup> Dans chaque module, les étudiant-e-s doivent fournir des prestations d'études qui sont examinées et notées dans le cadre des contrôles de connaissances.

<sup>2</sup> Un module comprend en principe plusieurs contrôles de connaissances (contrôles partiels de connaissances). Les formes possibles de contrôles de connaissances de chaque filière d'études sont énumérées au point 9 des dispositions d'application du présent règlement.

<sup>3</sup> Les contrôles de connaissances doivent en principe être effectués durant le semestre ainsi que dans



session gegen Ende des Semesters (Semesterabschlussprüfung) zu erbringen.

<sup>4</sup> Für das Erbringen von Leistungsnachweisen in der Prüfungssession ist eine Anmeldung unerlässlich. Das Anmeldeverfahren sowie die einzuhaltenden Fristen sind bindend, werden von den Student Services festgelegt und frühzeitig per E-Mail kommuniziert.

<sup>5</sup> Die erstmalige Anmeldung löst den ersten Prüfungsversuch des jeweiligen Moduls aus. Erfolgt keine Anmeldung, kann das Modul nicht abgeschlossen werden und die bereits erbrachten Teilleistungen verfallen.

<sup>6</sup> Leistungsnachweise werden grundsätzlich online erbracht. Es gilt die Richtlinie zur Verwendung von Videokonferenz-Systemen an der FernUni Schweiz (RVideo).

<sup>7</sup> Die Dozierenden orientieren die Studierenden schriftlich zu Beginn des Semesters über den Inhalt, die Form und die Gewichtung der Leistungsnachweise sowie die zugelassenen Hilfsmittel.

#### **Art. 16 Besondere Studienleistungen**

<sup>1</sup> Ob und welche Leistungen während eines Studiums neben den in Art. 15 Abs. 1 des vorliegenden Reglements genannten Modulleistungen zu erbringen sind (z.B. Abschlussarbeiten, Praktika), regelt Punkt 10 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement für die jeweiligen Studiengänge.

<sup>2</sup> Besondere Studienleistungen sind wie Modulleistungen zu bewerten (Art. 17 des vorliegenden Reglements).

<sup>3</sup> Einzelheiten bezüglich der Nachbesserungsmöglichkeiten von besonderen Studienleistungen regelt Punkt 10 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement.

#### **Art. 17 Notengebung**

<sup>1</sup> Leistungsnachweise und besondere Studienleistungen werden grundsätzlich mit einer Note von 1 bis 6 bewertet, wobei 6 die höchste und 1 die niedrigste Bewertung bezeichnet. Noten von 4 und höher bezeichnen genügende Leistungen.

le cadre d'une session d'examens vers la fin du semestre (examens de fin de semestre).

<sup>4</sup> Une inscription est indispensable pour effectuer un contrôle de connaissances qui a lieu durant une session d'examen. Le processus d'inscription et les délais à respecter sont obligatoires ; les Student Services les fixent et les communiquent à l'avance par e-mail.

<sup>5</sup> La première inscription déclenche la première tentative d'examen du module concerné. Si aucune inscription n'est effectuée, le module ne peut pas être validé et les prestations partielles déjà réalisées sont perdues.

<sup>6</sup> Les contrôles de connaissances sont en principe effectués en ligne. S'y applique la Directive en matière d'utilisation des systèmes de vidéoconférence à UniDistance Suisse (Rvideo).

<sup>7</sup> Au début du semestre, les enseignant-e-s informent les étudiant-e-s par écrit sur le contenu, la forme et la pondération des contrôles de connaissances ainsi que sur les ressources autorisées.

#### **Art. 16 Prestations d'études particulières**

<sup>1</sup> Pour chaque filière d'études, le point 10 des dispositions d'application du présent règlement précise si des prestations d'études doivent être effectuées durant les études (par ex. travail de fin d'étude, stage) en plus des prestations de modules indiquées dans l'art. 15 al. 1 du présent règlement et, le cas échéant, lesquelles.

<sup>2</sup> Les prestations d'études particulières sont évaluées comme les prestations de modules (art. 17 du présent règlement).

<sup>3</sup> Le point 10 des dispositions d'application du présent règlement règle les possibilités de remédiation des prestations d'études particulières.

#### **Art. 17 Attribution des notes**

<sup>1</sup> Les contrôles de connaissances et les prestations d'études particulières sont en principe évalués avec des notes allant de 1 à 6 où 6 est la note la plus élevée et 1 la plus basse. Une prestation d'études est suffisante si sa note est supérieure ou égale à 4.



<sup>2</sup> Genügende Leistungsnachweise und genügende besondere Studienleistungen werden nach der folgenden Notenskala bewertet:

6.0; 5.75	Ausgezeichnet,
5.5; 5.25	Sehr gut,
5.0; 4.75	Gut,
4.5; 4.25	Befriedigend,
4.0	Ausreichend.

<sup>3</sup> Ungenügende Leistungsnachweise und ungenügende besondere Studienleistungen zählen als Fehlversuche und werden nach der folgenden Notenskala bewertet: 3.75; 3.5; 3.25; 3.0; 2.75; 2.5; 2.25; 2.0; 1.75; 1.5; 1.25; 1.0.

<sup>4</sup> Einzelne Leistungsnachweise können auch mit «bestanden» («pass») / «nicht bestanden» («fail») bewertet werden.

<sup>5</sup> Bei der Notengebung wird auch die entsprechende ECTS-Bewertung (A-F) angegeben.

<sup>6</sup> Die Modulnote ergibt sich als gewichteter Durchschnitt aller Teilleistungen, und wird auf die nächste Viertelnote gerundet.

### **Art. 18 Wiederholung von Leistungsnachweisen und Kompensationen**

<sup>1</sup> Wird in einem Modul im Rahmen des ersten Prüfungsversuches eine ungenügende Modulnote erzielt, so sind die ungenügenden Leistungsnachweise zu wiederholen.

<sup>2</sup> Im Rahmen des zweiten Versuchs bleiben die genügenden Leistungsnachweise aus dem ersten Versuch mit ihrer ursprünglichen Gewichtung und Note bestehen, sofern sich die Form und die Gewichtung der betreffenden Leistungsnachweise zwischenzeitlich nicht geändert haben. Alle übrigen Leistungsnachweise sind bis zu einem von den Student Services festgelegten und frühzeitig kommunizierten Termin zu wiederholen.

<sup>3</sup> Ist die Modulnote nach dem zweiten Versuch weiterhin ungenügend, so ist das Modul im Rahmen des dritten Versuchs im nächsten Durchführungssemester des Moduls in seiner Gesamtheit zu wiederholen und alle Leistungsnachweise sind erneut zu erbringen.

<sup>2</sup> Les contrôles de connaissances suffisants et prestations d'études particulières suffisantes sont évalués avec l'échelle de notation suivante :

6.0; 5.75	Excellent,
5.5; 5.25	Très bien,
5.0; 4.75	Bien,
4.5; 4.25	Satisfaisant,
4.0	Suffisant.

<sup>3</sup> Les contrôles de connaissances insuffisants et prestations d'études particulières insuffisantes comptent comme tentatives non-réussies et sont évalués avec l'échelle de notation suivante : 3.75; 3.5; 3.25; 3.0; 2.75; 2.5; 2.25; 2.0; 1.75; 1.5; 1.25; 1.0.

<sup>4</sup> Certains contrôles de connaissances peuvent également être évalués avec les mentions « réussi » (« pass ») / « non-réussi » (« fail »).

<sup>5</sup> L'attribution d'une note entraîne l'attribution de la note ECTS correspondante (A-F).

<sup>6</sup> La note globale du module est obtenue en calculant la moyenne pondérée de tous les contrôles partiels de connaissance et est arrondie au quart de point le plus proche.

### **Art. 18 Répétition des contrôles de connaissances et compensations**

<sup>1</sup> Si à la suite d'une première tentative, la note globale du module obtenue est insuffisante, alors les contrôles de connaissances insuffisants doivent être répétés.

<sup>2</sup> Dans le cadre d'une deuxième tentative, les contrôles de connaissances suffisants effectués lors de la première tentative sont conservés avec leurs pondérations et notes initiales pour autant que la forme et la pondération des contrôles de connaissances concernés n'aient pas changé entretemps. Les contrôles de connaissances restants doivent être répétés jusqu'à une date fixée et communiquée à l'avance par les Student Services.

<sup>3</sup> Si la note globale du module reste insuffisante après la deuxième tentative, le module doit être à nouveau suivi dans son intégralité lors de sa prochaine itération dans le cadre de la troisième tentative. Dans ce cas, tous les contrôles de connaissances doivent être à nouveau effectués.



<sup>4</sup> Ist die Modulnote nach dem dritten Versuch weiterhin ungenügend, so wird sie definitiv. In die Wertung aufgenommen wird immer das Resultat der letzten Wiederholung.

<sup>5</sup> Die Kompensation einer definitiv ungenügenden Modulnote ist nach Massgabe der Art. 26a, 26b und 27 des vorliegenden Reglements möglich.

<sup>6</sup> Module mit einer genügenden Modulnote können nicht wiederholt werden.

<sup>7</sup> Bei Wahlpflichtmodulen ist der Abbruch nach einer ungenügenden Modulnote möglich, sofern weitere Wahlpflichtmodule gemäss Art. 8a Abs. 4 und Art. 8b Abs. 3 des vorliegenden Reglements belegt werden können. In diesem Fall wird die ungenügende Modulnote nicht in die Wertung aufgenommen.

<sup>8</sup> In begründeten Einzelfällen und auf Antrag kann die Studiengangsleitung eine Aufschiebung der Erbringung von Leistungsnachweisen gestatten.

#### **Art. 19 Nichterbringen von Leistungsnachweisen**

<sup>1</sup> Erbringt ein Student, eine Studentin unentschuldigt bis zur geforderten Frist keine bewertbare Leistung, so wird die entsprechende Teilleistung mit der Note 1.0 bewertet.

<sup>2</sup> Regelungen zu entschuldbaren Absenzen beim Erbringen von Teilleistungen werden in den Art. 20 und 21 des vorliegenden Reglements detailliert.

#### **Art. 20 Entschuldbare Absenzen bei Leistungsnachweisen während des Semesters**

Studierende, die aus gerechtfertigten Gründen einzelne Leistungsnachweise während des Semesters nicht erbringen können, müssen dies innert drei Tagen dem Lehrteam anzeigen, ihre Gründe nennen und diese belegen. Das Lehrteam entscheidet, ob gerechtfertigte Gründe vorliegen. Ist dies der Fall, so legt das Lehrteam eine neue Frist fest. Diese liegt grundsätzlich innerhalb des entsprechenden Semesters und endet spätestens an dem von den Student Services festgelegten Termin gemäss Art. 18. Abs. 2 des vorliegenden Reglements.

<sup>4</sup> Si la note globale du module reste insuffisante après la troisième tentative, elle devient définitive. Le calcul de la note globale du module reprend toujours le résultat le plus récent obtenu lors de la dernière répétition des contrôles de connaissances.

<sup>5</sup> Une note globale de module définitive peut être compensée conformément aux art. 26a, 26b et 27 du présent règlement.

<sup>6</sup> Les modules avec une note globale de module suffisante ne peuvent pas être répétés.

<sup>7</sup> Un module à choix peut être abandonné après obtention d'une note globale de module insuffisante dans la mesure où d'autres modules à choix peuvent être suivis selon les articles 8a, al 4 et 8b, al. 3 du présent règlement. Dans ce cas, la note globale de module insuffisante ne sera pas reprise dans le relevé de notes.

<sup>8</sup> Dans des cas particuliers et justifiés et sur demande, la Direction de filière peut autoriser le report de la réalisation d'un contrôle de connaissances.

#### **Art. 19 Non-réalisation d'un contrôle de connaissances**

<sup>1</sup> Lorsqu'un-e étudiant-e ne fournit pas de prestation d'études évaluable dans un délai imparti et sans excuse valable, la note de 1.0 est attribuée au contrôle de connaissances partiel correspondant.

<sup>2</sup> Les règles relatives aux absences excusables lors de la réalisation de contrôles de connaissances partiels sont définies dans les articles 20 et 21 du présent règlement.

#### **Art. 20 Absences excusables lors de contrôles de connaissances durant le semestre**

Les étudiant-e-s qui, pour de justes motifs, ne sont pas en mesure d'effectuer certains contrôles de connaissances durant le semestre doivent en informer l'équipe enseignante dans les trois jours, indiquer leurs raisons et les justifier. L'équipe enseignante décide s'il s'agit de justes motifs. Si c'est le cas, l'équipe enseignante fixe un nouveau délai. Ledit délai doit être compris dans le semestre correspondant et se termine au plus tard à une date fixée par les Student Services selon l'art. 18 al. 2 du présent règlement.



## **Art. 21 Entschuldbare Absenzen bei Semesterschlussprüfungen**

<sup>1</sup> Studierende, die aus gerechtfertigten Gründen die Semesterschlussprüfung nicht erbringen können, müssen dies innert drei Tagen den Student Services anzeigen, ihre Gründe nennen und diese belegen. Die Studiengangsleitung entscheidet, ob gerechtfertigte Gründe vorliegen. Ist dies der Fall, so gilt die Prüfung nicht als Fehlversuch und muss zum nächsten Prüfungstermin nach Massgabe des Art. 18 des vorliegenden Reglements nachgeholt werden.

<sup>2</sup> Wer während der Semesterschlussprüfung diese aus gesundheitlichen Gründen oder aus Gründen höherer Gewalt nicht fortsetzen kann, muss dies der Aufsichtsperson mitteilen, sich bei gesundheitlichen Gründen unverzüglich zu einem Arzt, einer Ärztin begeben respektive bei Gründen höherer Gewalt einen entsprechenden Nachweis erbringen und diesen innert drei Tagen nach der Semesterschlussprüfung den Student Services vorlegen.

## **Art. 22 Täuschung**

<sup>1</sup> Eine Täuschung liegt vor, wenn der Leistungsnachweis nicht eigenständig, durch unerlaubte Kommunikation mit Dritten oder mit nicht zugelassenen Hilfsmitteln erbracht wurde.

<sup>2</sup> Eine Täuschung liegt des Weiteren vor, wenn bei einem Leistungsnachweis plagiiert wird.

<sup>3</sup> Als Täuschung gilt auch, bei Bestehen eines entsprechenden Verdachts, die Verweigerung der Mitwirkung an der Aufklärung gegenüber der Aufsichtsperson.

<sup>4</sup> Für schriftliche Arbeiten gelten zudem die Richtlinien für Wissenschaftliche Integrität am Universitären Institut FernUni Schweiz.

<sup>5</sup> Bei begründetem Verdacht auf Täuschung kann das Lehrteam eine zusätzliche mündliche Prüfung durchführen.

<sup>6</sup> Ein Leistungsnachweis, der durch Täuschung erbracht worden ist, wird mit der Note 1.0 bewertet.

<sup>7</sup> Wird eine Täuschung erst nach Bekanntgabe des Ergebnisses des Leistungsnachweises bekannt, wird die ungebührlich erteilte Note durch die

## **Art. 21 Absences excusables aux examens de fin de semestre**

<sup>1</sup> Tout-e étudiant-e qui, pour de justes motifs, n'est pas en mesure d'effectuer un examen de fin de semestre doit en informer les Student Services dans les trois jours, indiquer ses raisons et les justifier. La Direction de filière décide s'il s'agit de justes motifs. Si c'est le cas, l'examen ne compte pas comme tentative non-réussie et doit être repassé à la prochaine date d'examen conformément à l'art. 18 du présent règlement.

<sup>2</sup> L'étudiant-e qui, pendant son examen de fin de semestre, n'est pas en mesure de le terminer pour des raisons de santé ou de force majeure, doit en informer la personne chargée de la surveillance. En cas d'absence pour raison de force majeure, il/elle devra en fournir la preuve. En cas d'absence pour raison de santé, il/elle doit se rendre immédiatement chez un-e médecin. Le justificatif valable correspondant devra être fourni aux Student Services dans les trois jours à compter de l'examen.

## **Art. 22 Fraude**

<sup>1</sup> Est considéré comme de la fraude le fait d'effectuer un contrôle de connaissance en communiquant avec des tiers ou en utilisant des ressources non-autorisées.

<sup>2</sup> Est également considérée comme fraude toute forme de plagiat constatée dans un contrôle de connaissances.

<sup>3</sup> En cas de soupçon de fraude, le refus de fournir une clarification à la personne chargée de la surveillance est également considéré comme de la fraude.

<sup>4</sup> Les travaux de fin d'études sont soumis aux Directives pour l'intégrité scientifique auprès de l'institut universitaire de formation à distance UniDistance Suisse.

<sup>5</sup> En cas de soupçon justifié de fraude, une équipe enseignante peut organiser un examen oral supplémentaire.

<sup>6</sup> Un contrôle de connaissance réalisé au moyen d'une fraude est sanctionné de la note de 1.0.

<sup>7</sup> Si la fraude est découverte après la diffusion des résultats du contrôle de connaissances, la Direction



Studiengangsleitung annulliert und durch die Note 1.0 ersetzt. Wird die Täuschung erst nach Aushändigung des Diploms bekannt, liegt die Annullationsbefugnis bei der Fakultät und erfolgt auf Antrag der Studiengangsleitung.

<sup>8</sup> Weitergehende disziplinarische Massnahmen und die Strafverfolgung bleiben vorbehalten.

### **Art. 23 Verfahren bei Vorgehen gegen die Bewertung von Leistungsnachweisen**

<sup>1</sup> Studierende, die Fragen zur Bewertung ihrer Leistungsnachweise haben, können innerhalb von zehn Tagen seit Zugang der Ergebnismitteilung Kontakt mit dem/der zuständigen Dozierenden aufnehmen und mit diesem/dieser eine Besprechung zum Leistungsnachweis durchführen. Bei dieser Gelegenheit nehmen die Studierenden ihr Akteneinsichtsrecht gemäss Art. 24 des vorliegenden Reglements wahr.

<sup>2</sup> Über den Ort und die Modalitäten der Besprechung entscheiden die Dozierenden. Ort und Modalitäten der Besprechung müssen zumutbar sein. Die Dozierenden können die Besprechung an ihre Assistenten delegieren.

<sup>3</sup> Innerhalb von 30 Tagen nach erfolgter Ergebnismitteilung können die Studierenden eine begründete Einsprache in schriftlicher Form gegen die Bewertung ihres Leistungsnachweises bei der Studiengangsleitung erheben.

<sup>4</sup> Die Studiengangsleitung entscheidet über die Einsprache und fällt einen Entscheid im Sinne von Art. 32 des vorliegenden Reglements.

### **Art. 24 Akteneinsicht im Zusammenhang mit einem Leistungsnachweis**

<sup>1</sup> Studierende, die einen Leistungsnachweis erbracht haben, haben das Recht auf Akteneinsicht, sobald ihnen die Bewertung ihrer Leistung zugegangen ist.

<sup>2</sup> Die Akteneinsicht erfolgt anlässlich der Besprechung zum Leistungsnachweis nach Art. 23 des vorliegenden Reglements.

<sup>3</sup> Das Recht auf Akteneinsicht umfasst:

1. die Einsicht in das Original des Leistungsnachweises bzw. des Protokolls unter Aufsicht der zuständigen Person;

de filière annule la note indûment attribuée et la remplace par la note de 1.0. Si la fraude est découverte après la remise du diplôme, la compétence d'annulation est donnée à la faculté sur requête de la Direction de filière.

<sup>8</sup> Toute mesure disciplinaire supplémentaire et toute poursuite demeurent réservées.

### **Art. 23 Procédure en cas de recours contre le résultat d'un contrôle de connaissance**

<sup>1</sup> L'étudiant-e qui a des questions concernant le résultat d'un contrôle de connaissance peut prendre contact avec l'enseignant-e concerné-e dans les dix jours à partir de la publication dudit résultat et demander un entretien sur ledit contrôle de connaissances. À cette occasion, l'étudiant-e fait valoir son droit de consultation du dossier en vertu de l'article 24 du présent règlement.

<sup>2</sup> L'enseignant-e décide du lieu et des modalités de l'entretien. Le lieu et les modalités de l'entretien doivent être raisonnables. L'enseignant-e peut déléguer l'entretien à un-e assistant-e.

<sup>3</sup> Dans les 30 jours qui suivent la publication des résultats, l'étudiant-e peut déposer un recours motivé sous forme écrite contre le résultat de son contrôle de connaissances auprès de la Direction de filière.

<sup>4</sup> La Direction de filière prend position sur le recours et prend une décision au sens de l'article 32 du présent règlement.

### **Art. 24 Consultation du dossier en lien avec un contrôle de connaissances**

<sup>1</sup> Tout-e étudiant-e qui a effectué un contrôle de connaissances a le droit de consulter son dossier dès que le résultat dudit contrôle lui a été communiqué.

<sup>2</sup> La consultation du dossier se fait dans le cadre de l'entretien sur le contrôle de connaissances prévu à l'article 23 du présent règlement.

<sup>3</sup> Le droit de consultation du dossier comprend :

1. la consultation de l'original du contrôle de connaissances, respectivement du procès-verbal,



2. die Einsicht in die Aufgabenstellung des Leistungsnachweises;
3. die Einsicht in das Bewertungsraster, das Auskunft über die in den einzelnen Aufgaben mögliche Punktzahlen gibt;
4. Das Einsichtsrecht wird befriedigt durch die Aushändigung kostenpflichtiger Kopien.

<sup>4</sup> Das Recht auf Akteneinsicht umfasst namentlich nicht:

1. die Einsicht in die Handnotizen der Dozierenden, die im Zusammenhang mit den Leistungsnachweise gemacht werden;
2. die Einsicht in interne Richtlinien zur Korrektur der Arbeiten (z. B. Musterlösungen);
3. die Einsicht in die Leistungsnachweise anderer Studierenden.

## D. Anrechnung

### Art. 25 Anrechnung von Leistungen

<sup>1</sup> Wer eine Studienleistung bereits erbracht hat, so dass ihm/ihr das Absolvieren eines Moduls vollumfänglich oder teilweise erlassen werden kann, muss im Rahmen der Studienbewerbung ein ausreichend dokumentiertes Gesuch stellen.

<sup>2</sup> Studienleistungen, die in einem nicht abgeschlossenen Studium an der FernUni Schweiz erbracht worden sind, können bei Fortsetzung des Studiums nach Massgabe des Art. 28 Abs. 2 des vorliegenden Reglements angerechnet werden, sofern sie bezüglich Inhalt und Umfang als äquivalent beurteilt werden und stufengerecht sind.

<sup>3</sup> Studienleistungen, die an anderen Hochschulen oder Hochschulinstitutionen erbracht worden sind, können angerechnet werden, sofern sie bezüglich Inhalt und Umfang als äquivalent beurteilt werden, stufengerecht sind, nicht länger als fünf Jahre zurückliegen, mit einer genügenden Note abgeschlossen und nicht schon zum Erwerb eines Abschlusses verwendet wurden (Doppelterwertungsverbot). Die entsprechende Note wird in die Wertung aufgenommen.

<sup>4</sup> Mindestens zwei Drittel der für den Bachelor oder Master erforderlichen ECTS-Punkte müssen in einem Studiengang der FernUni Schweiz erlangt worden sein. Leistungen, die im Rahmen des Studiengangs an der FernUni Schweiz zu erbringen sind und

unter der Aufsicht der zuständigen Person stehen ;

2. die Konsultation der Anweisungen des Kontroll- und Wissens ;
3. die Konsultation der Bewertungstabelle, die den Anzahl der Punkte für jede der Fragen ;
4. das Konsultationsrecht ist erfüllt durch die Abgabe von Kopien.

<sup>4</sup> Das Konsultationsrecht des Aktes umfasst nicht unter anderem :

1. die Konsultation der handschriftlichen Notizen des Lehrers im Zusammenhang mit dem Kontroll- und Wissens ;
2. die Konsultation der internen Richtlinien für die Korrektur der Arbeiten (z. B. Korrekturen) ;
3. die Konsultation der Kontrollen des Wissens anderer Studierende.

## D. Equivalences

### Art. 25 Octroi d'équivalences

<sup>1</sup> Toute personne qui a déjà effectué une prestation d'études qui lui permettrait d'être dispensée de suivre tout ou partie d'un module, doit déposer une demande dûment documentée dans le cadre de la procédure d'admission.

<sup>2</sup> Des prestations d'études effectuées dans le cadre d'études non-terminées au sein d'UniDistance Suisse peuvent être comptabilisées en cas de reprise des études en application de l'article 28, al. 2 du présent règlement, dans la mesure où elles sont jugées équivalentes en termes de contenu, de volume et de niveau d'études.

<sup>3</sup> Des prestations d'études effectuées au sein d'autres hautes écoles ou institutions des hautes écoles peuvent être comptabilisées dans la mesure où elles sont jugées équivalentes en termes de contenu, de volume, de niveau d'études, ne remontent pas à plus de cinq ans, ont été validées par une note suffisante et n'ont pas déjà été utilisées pour l'obtention d'un diplôme (interdiction de la double utilisation). La note correspondante sera reprise dans le relevé de notes.

<sup>4</sup> Au moins deux tiers des crédits ECTS nécessaires pour le Bachelor ou le Master doivent être obtenus au sein d'une filière d'études d'UniDistance Suisse. Les prestations d'études qui ne peuvent pas être



nicht angerechnet werden können, sind in Punkt 11 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement aufgeführt.

<sup>5</sup> Über die Anrechnung von Leistungen entscheidet die Studiengangsleitung.

## E. Abschlüsse

### Art. 26 Bachelor-Abschluss

Der Bachelor-Abschluss umfasst den erfolgreichen Abschluss der beiden Studienteile gemäss Art. 8a Abs. 3 des vorliegenden Reglements.

#### Art. 26a Abschluss des ersten Studienteils

<sup>1</sup> Der erste Teil des Studiums ist erfolgreich abgeschlossen, wenn sämtliche der folgenden Voraussetzungen erfüllt sind:

1. der Student, die Studentin hat alle erforderlichen Module des ersten Studienteils abgeschlossen und der gewichtete Notendurchschnitt aller Modulnoten liegt nicht unter 4.0,
2. es liegt im ersten Studienteil nicht mehr als eine definitiv ungenügende Modulnote vor, die gemäss Art. 18 Abs. 4 und 5 des vorliegenden Reglements kompensiert werden kann,
3. keine definitive Modulnote liegt unter 3.0.

<sup>2</sup> Wer den ersten Teil erfolgreich abgeschlossen hat, wird zum zweiten Teil zugelassen.

<sup>3</sup> Ein Student, eine Studentin, dessen/deren erfolgreicher Abschluss des ersten Teils auf Grund zu wiederholenden Leistungsnachweisen noch aussteht, kann vorläufig zum zweiten Teil zugelassen werden. Er/Sie hat vorrangig die ausstehende(n) Leistungsnachweise zum nächstmöglichen Zeitpunkt abzulegen.

#### Art. 26b Abschluss des zweiten Studienteils

<sup>1</sup> Der zweite Teil des Studiums ist erfolgreich abgeschlossen, wenn sämtliche der folgenden Voraussetzungen erfüllt sind:

1. der Student, die Studentin hat alle erforderlichen Module des zweiten Studienteils abgeschlossen und der gewichtete Notendurchschnitt aller Modulnoten liegt nicht unter 4.0,

obtenues par équivalences et doivent être réalisées au sein d'une filière d'études d'UniDistance Suisse sont indiquées au point 11 des dispositions d'application du présent règlement.

<sup>5</sup> La Direction de filière décide de l'octroi d'équivalences.

## E. Réussite des diplômes

### Art. 26 Diplôme de Bachelor

Le diplôme de Bachelor implique la réussite des deux parties des études conformément à l'art. 8a, al. 3 du présent règlement.

#### Art. 26a Réussite de la première partie d'études

<sup>1</sup> La première partie d'études est réussie lorsque toutes les conditions suivantes sont remplies :

1. l'étudiant-e a validé l'ensemble des modules de la première partie d'études et la moyenne pondérée de toutes les notes de modules n'est pas inférieure à 4.0 ;
2. il n'y a pas plus d'une note globale de module définitive insuffisante dans la première partie des études, qui peut être compensée conformément à l'article 18, al. 4 et 5 du présent règlement ;
3. aucune note globale de module définitive n'est inférieure à 3.0.

<sup>2</sup> Si l'étudiant-e a réussi la première partie d'études, il/elle est admis-e dans la deuxième partie.

<sup>3</sup> Un-e étudiant-e dont la réussite de la première partie est en attente de la répétition de contrôles de connaissances peut être admis-e provisoirement dans la deuxième partie. Il/elle doit toutefois repasser en priorité les contrôles de connaissances en suspens à la prochaine date possible.

#### Art. 26b Réussite de la deuxième partie d'études

<sup>1</sup> La deuxième partie d'études est réussie lorsque toutes les conditions suivantes sont remplies :

1. l'étudiant-e a validé l'ensemble des modules de la deuxième partie d'études et la moyenne pondérée de toutes les notes de modules n'est pas inférieure à 4.0 ;



2. die Note der Bachelor-Arbeit liegt nicht unter 4.0,
3. es liegen im zweiten Studienteil nicht mehr als drei definitiv ungenügende Modulnoten vor, die gemäss Art. 18 Abs. 4 und 5 des vorliegenden Reglements kompensiert werden können,
4. keine definitive Modulnote liegt unter 3.0.

<sup>2</sup> Wurde der zweite Teil erfolgreich abgeschlossen, so ist das gesamte Bachelor-Studium erfolgreich abgeschlossen. Dem Studenten/der Studentin wird der Titel eines Bachelors der jeweiligen wissenschaftlichen Ausrichtung und Studienrichtung verliehen und er/sie erhält ein entsprechendes Diplom. Im Falle einer Spezialisierung erfolgt eine zusätzliche Erwähnung.

### **Art. 27 Master-Abschluss**

<sup>1</sup> Das Masterstudium ist erfolgreich abgeschlossen, wenn sämtliche der folgenden Voraussetzungen erfüllt sind:

1. der Student, die Studentin hat alle erforderlichen Module abgeschlossen und der gewichtete Notendurchschnitt aller Modulnoten liegt nicht unter 4.0,
2. die Note der Master-Arbeit liegt nicht unter 4.0,
3. es liegen nicht mehr als für den entsprechenden Studiengang maximal mögliche definitiv ungenügende Modulnoten vor, die gemäss Art. 18 Abs. 4 und 5 des vorliegenden Reglements kompensiert werden können. Einzelheiten regeln die Studiengänge in Punkt 12 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement,
4. keine definitive Modulnote liegt unter 3.0.

<sup>2</sup> Die Studiengänge können in Punkt 13 der Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden Reglement weitere Voraussetzungen bestimmen.

<sup>3</sup> Wurde das Masterstudium erfolgreich abgeschlossen, so wird dem Studenten, der Studentin der Titel eines Masters der jeweiligen wissenschaftlichen Ausrichtung und Studienrichtung verliehen und er/sie erhält ein entsprechendes Diplom. Im Falle einer Spezialisierung erfolgt eine zusätzliche Erwähnung.

2. la note du travail de Bachelor n'est pas inférieure à 4.0 ;
3. il n'y a pas plus de trois notes globales de module définitives insuffisantes dans la deuxième partie d'études, qui peuvent être compensées conformément à l'article 18, al. 4 et 5 du présent règlement ;
4. aucune note globale de module définitive n'est inférieure à 3.0.

<sup>2</sup> Lorsque la deuxième partie d'études est réussie, l'ensemble des études Bachelor est réussi. Le titre de Bachelor dans l'orientation scientifique et la filière d'études concernées est décerné à l'étudiant-e et il/elle reçoit le diplôme correspondant. En cas de spécialisation, une mention supplémentaire est ajoutée.

### **Art. 27 Diplôme de Master**

<sup>1</sup> Les études de Master sont réussies lorsque toutes les conditions suivantes sont remplies :

1. l'étudiant-e a validé l'ensemble des modules requis et la moyenne pondérée de toutes les notes de modules n'est pas inférieure à 4.0 ;
2. la note du travail de Master n'est pas inférieure à 4.0 ; ;
3. le nombre maximum de notes globales de module définitives insuffisantes autorisé par la filière d'études concernée n'est pas dépassé. Ces notes peuvent être compensées conformément à l'article 18, al. 4 et 5 du présent règlement. Les détails pour chaque filière d'études sont réglés au point 12 des dispositions d'application du présent règlement ;
4. aucune note globale de module définitive n'est inférieure à 3.0.

<sup>2</sup> Les filières d'études peuvent définir des conditions supplémentaires au point 13 des dispositions d'application du présent règlement.

<sup>3</sup> Lorsque le cursus de Master est réussi, le titre de Master dans l'orientation scientifique et la filière d'études concernées est décerné à l'étudiant-e et il/elle reçoit le diplôme correspondant. En cas de spécialisation, une mention supplémentaire est ajoutée.



## F. Immatrikulation, Beurlaubung, Exmatrikulation

### Art. 28 Immatrikulation

<sup>1</sup> Immatrikuliert ist, wer in das Studium eintritt. Dies setzt eine Zulassung gemäss den Bestimmungen des Zulassungsreglements der Bachelor- und Master-Studiengänge (ZuR) der FernUni Schweiz voraus.

<sup>2</sup> Im Falle der Fortsetzung eines zuvor abgebrochenen Studiums an der FernUni Schweiz wird der zum Zeitpunkt der Exmatrikulation vorliegende Studienfortschritt so weit als möglich übernommen. Dies beinhaltet die Anzahl absolvierter Studiensemester, die erfolgreich abgeschlossenen Module sowie die Fehlversuche in nicht abgeschlossenen Modulen.

<sup>3</sup> Wer Studienangebote oder andere Dienstleistungen der Institution in Anspruch nehmen oder Studienleistungen erbringen will, muss immatrikuliert sein.

### Art. 29 Beurlaubung

<sup>1</sup> Beurlaubt ist, wer immatrikuliert ist und den Wunsch auf Beurlaubung im Rahmen der Semesterrückmeldung angezeigt hat.

<sup>2</sup> Wer beurlaubt ist, darf keine Studienangebote oder andere Dienstleistungen der Institution in Anspruch nehmen und keine Studienleistungen erbringen.

<sup>3</sup> Wer beurlaubt ist, hat eine Urlaubsgebühr zu entrichten, Einzelheiten regelt das Gebührenreglement der Bachelor- und Master-Studiengänge sowie der Doktorate (GebR) der FernUni Schweiz.

### Art. 30 Exmatrikulation

<sup>1</sup> Exmatrikuliert ist, wer aus dem Studium austritt. Die Exmatrikulation erfolgt zum Ende des Studiensemesters.

<sup>2</sup> Exmatrikuliert wird ein Student, eine Studentin, der/die im Rahmen der Semesterrückmeldung einen Antrag auf Exmatrikulation stellt.

<sup>3</sup> Exmatrikuliert wird, wer sein Studium erfolgreich abschliesst.

## F. Immatriculation, congé, exmatriculation

### Art. 28 Immatriculation

<sup>1</sup> Est immatriculée toute personne qui commence ses études. L'immatriculation présuppose une admission conformément aux dispositions du Règlement d'admission des filières de Bachelor et de Master (RgA) d'UniDistance Suisse.

<sup>2</sup> En cas de reprise d'études antérieures interrompues à UniDistance Suisse, l'état d'avancement des études au moment de l'exmatriculation est repris dans la mesure du possible. Cela concerne le nombre de semestres d'études effectués, les modules réussis ainsi que les tentatives non-réussies dans les modules qui n'ont pas encore été validés.

<sup>3</sup> Toute personne qui souhaite bénéficier des offres d'études ou d'autres prestations de service de l'institution ou fournir des prestations d'études doit être immatriculée.

### Art. 29 Congé

<sup>1</sup> Est en congé toute personne qui est immatriculée et qui a opté pour un semestre de congé dans le cadre de la réinscription semestrielle.

<sup>2</sup> L'étudiant-e en congé ne peut bénéficier d'aucune offre d'études ou d'autres prestations de service de l'institution et ne peut fournir aucune prestation d'études.

<sup>3</sup> L'étudiant-e en congé doit s'acquitter d'une taxe de congé. Les détails sont précisés dans le Règlement sur les taxes pour les filières de Bachelor et de Master et pour les doctorats (RgT) d'UniDistance Suisse.

### Art. 30 Exmatriculation

<sup>1</sup> Est exmatriculée toute personne qui arrête ses études. L'exmatriculation est effective à la fin du semestre d'études.

<sup>2</sup> Sera exmatriculé tout-e étudiant-e qui dépose une demande d'exmatriculation dans le cadre de la réinscription semestrielle.

<sup>3</sup> Sera exmatriculé tout-e étudiant-e qui réussit ses études.



<sup>4</sup> Ein Student, eine Studentin wird von Student Services in einem der folgenden Fälle exmatrikuliert:

1. Der Student, die Studentin hat eine definitiv ungenügende, nicht kompensierbare Modulnote erreicht, die den erfolgreichen Abschluss des Studiums ausschliesst (Art. 26, 26a, 26b und 27 des vorliegenden Reglements).
2. Der Student, die Studentin hat die maximale Studiendauer überschritten (Art. 6 Abs. 3 und 4 des vorliegenden Reglements).
3. Der Student, die Studentin hat sich nicht fristgemäss für das Folgesemester zurückgemeldet.
4. Der Student, die Studentin hat die im Gebührenreglement festgesetzten Gebühren im Zeitpunkt ihrer Fälligkeit nicht bezahlt.

<sup>5</sup> Zudem kann ein Student, eine Studentin durch das Rektorat in einem der folgenden Fälle exmatrikuliert werden:

1. Der Student, die Studentin hat eine Täuschung begangen (Art. 22 des vorliegenden Reglements und Art. 9 und 11 der Richtlinien für Wissenschaftliche Integrität am Universitäten Institut FernUni Schweiz).
2. Der Student, die Studentin stört den Studienbetrieb, indem er/sie sich gegenüber Lehrpersonen, administrativem Personal der Institution oder Studierenden ungebührlich verhält.

<sup>6</sup> Eine Exmatrikulation gemäss Abs. 4, Ziffer 1 und 2 sowie Abs. 5 führt zu einem definitiven Ausschluss aus dem entsprechenden Studium.

## IV. Rechtspflege

### Art. 31 Organe

<sup>1</sup> Die Student Services, die Studiengangsführung, der Dekan oder die Dekanin, das Rektorat und die Rekurskommission sind die Organe, welche für Entschiede betreffend des vorliegenden Reglements zuständig sind.

<sup>2</sup> Die Rekurskommission setzt sich zusammen aus drei Professorinnen oder Professoren, einer Vertretung des Mittelbaus, einer Vertretung der Studierenden und einem Mitglied des Stiftungsrates. Mindestens eine Professorin, ein Professor stammt aus der Fakultät Recht, sie oder er übernimmt den Vorsitz

<sup>4</sup> Les Student Services exmatriculeront tout-e étudiant-e dans l'une des circonstances suivantes :

1. il/elle a obtenu une note globale de module définitive insuffisante et non-compensable, qui exclut la réussite des études (art. 26, 26a, 26b et 27 du présent règlement) ;
2. il/elle a dépassé la durée maximale des études (art. 6, al. 3 et 4 du présent règlement) ;
3. il/elle ne s'est pas réinscrit-e dans le délai imparti pour le semestre suivant ;
4. il/elle n'a pas payé les taxes définies dans le Règlement des taxes pour l'échéance de la facture.

<sup>5</sup> En outre, le Rectorat peut exmatriculer tout-e étudiant-e dans les circonstances suivantes :

1. il/elle a commis un acte de fraude (art. 22 du présent règlement et art. 9 et 11 des Directives pour l'intégrité scientifique auprès d'UniDistance Suisse) ;
2. il/elle perturbe le déroulement des études en ayant une conduite inadéquate envers le personnel enseignant, administratif ou les étudiant-e-s de l'institution.

<sup>6</sup> Une exmatrikulation décidée conformément aux alinéas 4, chiffres 1 et 2, et alinéa 5 entraîne une exclusion définitive de la filière correspondante.

## IV. Voies de droit

### Art. 31 Organes

<sup>1</sup> Les Student Services, la Direction de filière, le/la doyen-ne, le Rectorat et la Commission de recours sont les organes compétents pour prendre des décisions relatives au présent règlement.

<sup>2</sup> La commission de recours se compose de trois professeur-e-s, d'un-e représentant-e du corps intermédiaire, d'un-e représentant-e des étudiant-e-s et d'un-e membre du Conseil de fondation. Au moins un-e professeur-e doit être issu-e de la faculté de droit, il ou elle prend la présidence de la Commission



der Rekurskommission. Mitglieder treten in den Ausstand, wenn der Rekursfall ihre Fakultät betrifft.

### **Art. 32 Einsprache und Beschwerde**

<sup>1</sup> Entscheide der Student Services, der Studiengangsleitung, des Dekans oder der Dekanin sowie des Rektorates, die in Anwendung des vorliegenden Reglements getroffen werden, können binnen 30 Tagen mit schriftlich begründeter Einsprache bei der Instanz, welche den Entscheid getroffen hat, angefochten werden.

<sup>2</sup> Gegen im Rahmen der Einsprache getroffene Entscheide kann innerhalb von 30 Tagen nach Empfang des Entscheids eine schriftlich begründete Beschwerde bei der Rekurskommission erhoben werden.

<sup>3</sup> Gegen Entscheide der Rekurskommission kann beim Staatsrat des Kantons Wallis nach den Bestimmungen des Gesetzes über das Verwaltungsverfahren und die Verwaltungsrechtspflege vom 6. Oktober 1976 innerhalb von 30 Tagen Beschwerde erhoben werden.

## **V. Schlussbestimmungen**

### **Art. 33 Inkraftsetzung**

<sup>1</sup> Das vorliegende Reglement tritt am 1. Februar 2026 in Kraft. Mit Inkraftsetzung werden frühere Studienreglemente der Bachelor- und Master-Studiengänge ausser Kraft gesetzt.

<sup>2</sup> Es ist von dem für die tertiäre Bildung zuständigen Departement des Kantons Wallis zu genehmigen.

### **Art. 34 Übergangsbestimmungen**

Das Rektorat ist zuständig für den Erlass von Übergangsbestimmungen.

de recours. Les membres se refusent lorsque le cas de recours concerne leur faculté.

### **Art. 32 Réclamation et recours**

<sup>1</sup> Toute décision prise en application du présent règlement par les Student Services, par la Direction de filière, par un-e doyen-ne ou par le Rectorat peut être contestée par voie de réclamation écrite et motivée auprès de l'instance qui a rendu la décision dans un délai de 30 jours.

<sup>2</sup> Toute décision prise suite à une réclamation peut faire l'objet d'un recours écrit et motivé dans un délai de 30 jours suivant sa réception auprès de la Commission de recours.

<sup>3</sup> Une décision rendue par la Commission de recours peut être contestée par un recours dans les 30 jours auprès du Conseil d'Etat du Canton du Valais conformément aux dispositions de la Loi sur la procédure et la juridiction administratives du 6 octobre 1976.

## **V. Dispositions finales**

### **Art. 33 Entrée en vigueur**

<sup>1</sup> Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> février 2026. Son entrée en vigueur annule tout Règlement d'études antérieur des filières de Bachelor et de Master.

<sup>2</sup> Le présent règlement doit être approuvé par le Département en charge de la formation tertiaire du Canton du Valais.

### **Art. 34 Dispositions transitoires**

Le Rectorat est compétent pour établir des dispositions transitoires.



Verabschiedet durch den Stiftungsrat der Fern-  
Uni Schweiz am 27. November 2025.

Stefan Bumann, Präsident

Adopté par le conseil de fondation d'UniDis-  
tance Suisse le 27 novembre 2025.

Stefan Bumann, Président

Nicolas Rothen, Rektor

Nicolas Rothen, Recteur

Genehmigt durch das Departement für Volks-  
wirtschaft und Bildung des Kantons Wallis

Approuvé par le Département de l'économie et  
de la formation du canton du Valais

am 23 JAN. 2026

le 23 JAN. 2026

Christophe Darbellay, Vorsteher des DVB

Christophe Darbellay, chef du DEF