

# Allgemeines Fakultätsreglement (AFaR)

der FernUni Schweiz

---

# Règlement général de faculté (RgFac)

d'UniDistance Suisse



Der Stiftungsrat der FernUni Schweiz,

- eingesehen das Bundesgesetz über die Förderung der Hochschulen und die Koordination im schweizerischen Hochschulbereich (HFKG) vom 30. September 2011;
- eingesehen das Gesetz des Kantons Wallis über Bildung und Forschung von universitären Hochschulen und Forschungsinstituten vom 2. Februar 2001;
- eingesehen das Reglement zur Anwendung des Gesetzes des Kantons Wallis über Bildung und Forschung von universitären Hochschulen und Forschungsinstituten vom 27. März 2002;
- eingesehen die Verordnung des Kantons Wallis über die universitären Bildungsgänge vom 5. Juni 2002;
- gestützt auf die Statuten der FernUni Schweiz vom 28. September 2023;
- gestützt auf das Organisationsreglement der FernUni Schweiz vom 23. Juni 2025;

beschliesst:

Le conseil de fondation d'UniDistance Suisse

- vu la loi fédérale sur l'encouragement des hautes écoles et la coordination dans le domaine suisse des hautes écoles (LEHE) du 30 septembre 2011 ;
- vu la loi sur la formation et la recherche universitaires (LFRU) du 2 février 2001 ;
- vu le règlement portant sur l'application de la loi sur la formation et la recherche universitaires du 27 mars 2002 ;
- vu l'ordonnance relative aux filières de formations universitaires du 5 juin 2002 ;
- vu les statuts d'UniDistance Suisse du 28 septembre 2023 ;
- vu le règlement d'organisation d'UniDistance Suisse du 23 juin 2025 ;

décide



# Inhaltsverzeichnis

<b>1.</b>	<b>Allgemeine Bestimmungen</b> .....	<b>1</b>
Art. 1	Gegenstand und Zweck .....	1
Art. 2	Fakultäten .....	1
<b>2.</b>	<b>Organisation der Fakultäten</b> .....	<b>2</b>
Art. 3	Angehörige einer Fakultät .....	2
Art. 4	Organe .....	2
<b>2.1</b>	<b>Fakultätskollegium</b> .....	<b>2</b>
Art. 5	Aufgaben und Kompetenzen .....	2
Art. 6	Zusammensetzung .....	3
Art. 7	Sitzungen und Protokolle .....	4
Art. 8	Beschlussfassung und Stimmrecht .....	5
Art. 9	Ehrendoktorat .....	6
<b>2.2</b>	<b>Dekanat</b> .....	<b>6</b>
Art. 10	Auftrag .....	6
Art. 11	Aufgaben und Kompetenzen des Dekanats .....	7
Art. 12	Aufgaben und Kompetenzen der Dekanin oder des Dekans .....	7
Art. 13	Wahl von Dekanin oder Dekan und Vizedekaninnen und Vizedekanen .....	8
Art. 14	Faculty Manager .....	8
<b>2.3</b>	<b>Kommissionen und Ausschüsse</b> .....	<b>9</b>
Art. 15	Auftrag und Amtsdauer .....	9
<b>2.4</b>	<b>Institute, Forschungs- und Kompetenzzentren innerhalb der Fakultäten</b> .....	<b>9</b>
Art. 16	Auftrag .....	9
<b>3.</b>	<b>Schlussbestimmungen</b> .....	<b>10</b>
Art. 17	Vertraulichkeit der Sitzungen und Verschwiegenheit .....	10
Art. 18	Einsprache und Beschwerde .....	10
Art. 19	Inkrafttreten .....	10
Art. 20	Übergangsbestimmungen .....	10
<b>Anhang:</b>	<b>Fakultäten</b> .....	<b>12</b>



# Table des matières

<b>1.</b>	<b>Dispositions générales</b> .....	<b>1</b>
Art. 1	Objet et finalité .....	1
Art. 2	Facultés.....	1
<b>2.</b>	<b>Organisation des facultés</b> .....	<b>2</b>
Art. 3	Membres d'une faculté .....	2
Art. 4	Organes.....	2
<b>2.1</b>	<b>Collège de faculté</b> .....	<b>2</b>
Art. 5	Tâches et compétences.....	2
Art. 6	Composition .....	3
Art. 7	Séances et procès-verbaux.....	4
Art. 8	Prise de décision et droit de vote.....	5
Art. 9	Doctorat honorifique.....	6
<b>2.2</b>	<b>Décanat</b> .....	<b>6</b>
Art. 10	Mission .....	6
Art. 11	Tâches et compétences du décanat .....	7
Art. 12	Tâches et compétences de la doyenne ou du doyen.....	7
Art. 13	Élection de la doyenne ou du doyen et des vice-doyennes et des vice-doyens.....	8
Art. 14	Faculty Manager.....	8
<b>2.3</b>	<b>Commissions et comités</b> .....	<b>9</b>
Art. 15	Mission et durée du mandat.....	9
<b>2.4</b>	<b>Instituts, centres de recherche et de compétences facultaires</b> .....	<b>9</b>
Art. 16	Mission .....	9
<b>3.</b>	<b>Dispositions finales</b> .....	<b>10</b>
Art. 17	Confidentialité des séances et discrétion .....	10
Art. 18	Réclamation et recours .....	10
Art. 19	Entrée en vigueur .....	10
Art. 20	Dispositions transitoires .....	10
	<b>Annexe : Facultés</b> .....	<b>12</b>



## 1. Allgemeine Bestimmungen

### Art. 1 Gegenstand und Zweck

<sup>1</sup> Dieses Reglement regelt die Aufgaben und Organisation der Fakultäten der FernUni Schweiz.

<sup>2</sup> Die Fakultäten erlassen ergänzende Ausführungsbestimmungen zum vorliegenden allgemeinen Reglement. Diese werden durch das Rektorat genehmigt. Im Falle widersprüchlicher Bestimmungen gilt dieses allgemeine Fakultätsreglement.

<sup>3</sup> Über Fragen, die weder in übergeordneten rechtlichen Bestimmungen noch in diesem allgemeinen Fakultätsreglement noch in den Ausführungsbestimmungen geregelt sind, entscheidet das betreffende Fakultätskollegium, welches das Rektorat darüber informiert.

### Art. 2 Fakultäten

<sup>1</sup> Die Fakultäten vereinen fachspezifische Forschungs- und Lehrgebiete.

<sup>2</sup> Die Fakultäten betreiben Forschung, welche in Lehre, Weiterbildung und Dienstleistungen einfließt.

<sup>3</sup> Die Fakultäten sind für die Lehre und die Studiengänge in ihren Fachgebieten zuständig. Sie erstellen hierfür die Studienpläne, sorgen für den entsprechenden Unterricht und für die Qualität der Lehre, fördern den akademischen Nachwuchs und verleihen die einschlägigen akademischen Grade und Diplome.

<sup>4</sup> Die Fakultäten verfolgen ihre Ziele im Rahmen der übergeordneten Bestimmungen und der Strategie der FernUni Schweiz. Sie pflegen den Kontakt und die Zusammenarbeit untereinander sowie mit Fakultäten anderer Hochschulen im In- und Ausland.

<sup>5</sup> Der Stiftungsrat kann Fakultäten schaffen und aufheben. Die Fakultäten der FernUni Schweiz sind im Anhang aufgelistet.

## 1. Dispositions générales

### Art. 1 Objet et finalité

<sup>1</sup> Le présent règlement régit les tâches et l'organisation des facultés d'UniDistance Suisse.

<sup>2</sup> Les facultés édictent des dispositions d'application complémentaires au présent règlement général. Celles-ci sont approuvées par le rectorat. En cas de dispositions contradictoires, le présent règlement général de facultés s'applique.

<sup>3</sup> Les questions qui ne sont réglées ni par des dispositions légales supérieures ni par le présent règlement général de facultés ni par les dispositions d'application sont tranchées par le collège de faculté concerné, qui en informe le rectorat.

### Art. 2 Facultés

<sup>1</sup> Les facultés regroupent des domaines de recherche et d'enseignement proches d'un point de vue scientifique.

<sup>2</sup> Elles mènent des recherches qui sont intégrées dans l'enseignement, la formation continue et les prestations de services.

<sup>3</sup> Les facultés sont responsables de l'enseignement et des programmes d'études dans leurs domaines de spécialisation. Elles élaborent à cet effet les plans d'études, assurent l'enseignement correspondant et veillent à sa qualité, encouragent la relève académique et décernent les titres et diplômes académiques appropriés.

<sup>4</sup> Les facultés poursuivent leurs objectifs dans le cadre des dispositions supérieures et de la stratégie d'UniDistance Suisse. Elles entretiennent le contact et la collaboration entre elles ainsi qu'avec les facultés d'autres hautes écoles en Suisse et à l'étranger.

<sup>5</sup> Le Conseil de fondation peut créer et supprimer des facultés. Les facultés d'UniDistance Suisse sont listées dans l'annexe.



## 2. Organisation der Fakultäten

### Art. 3 Angehörige einer Fakultät

<sup>1</sup> Angehörige einer Fakultät sind ihre Mitarbeitenden und Studierenden gemäss Organisationsreglement der FernUni Schweiz.

<sup>2</sup> Die Angehörigen einer Fakultät haben innerhalb der Fakultät Anspruch auf Information und Mitbestimmung.

<sup>3</sup> Die Angehörigen einer Fakultät nehmen ihre Mitbestimmung wahr und sind im Fakultätskollegium vertreten.

### Art. 4 Organe

Organe einer Fakultät sind:

- a. das Fakultätskollegium
- b. das Dekanat

## 2.1 Fakultätskollegium

### Art. 5 Aufgaben und Kompetenzen

<sup>1</sup> Das Fakultätskollegium einer Fakultät hat untenstehende Aufgaben und Kompetenzen im Kontext seiner Fakultät und handelt unter Berücksichtigung der übergeordneten Bestimmungen und unter Vorbehalt der Zuständigkeiten der anderen Organe der FernUni Schweiz. Das Fakultätskollegium ist verantwortlich für:

- a. das Angebot an Lehre und Weiterbildung,
- b. die Verabschiedung der Studienpläne,
- c. die Betreuung von Doktoraten und Durchführung von Habilitationen,
- d. die Sicherstellung und Förderung der Qualität von Forschung, Lehre, Weiterbildung und Dienstleistung,
- e. die Wahl der Dekanin oder des Dekans sowie der maximal zwei Vizedekaninnen und Vizedekane,
- f. die Planung der Weiterentwicklung der Fakultät,
- g. die Ernennung von Preisträgerinnen und Preisträgern allfälliger an der Fakultät verliehenen Preise,

## 2. Organisation des facultés

### Art. 3 Membres d'une faculté

<sup>1</sup> Les membres d'une faculté sont ses collaboratrices et collaborateurs ainsi que ses étudiant-e-s conformément au règlement d'organisation d'UniDistance Suisse.

<sup>2</sup> Les membres d'une faculté ont droit à une information et à une participation aux décisions au sein de la faculté.

<sup>3</sup> Les membres d'une faculté exercent leur droit de participation aux décisions et sont représentés au collège de faculté.

### Art. 4 Organes

Les organes d'une faculté sont :

- a. le collège de faculté
- b. le décanat

## 2.1 Collège de faculté

### Art. 5 Tâches et compétences

<sup>1</sup> Le collège de faculté remplit les tâches et les compétences ci-dessous dans le contexte de sa faculté et agit dans le respect des dispositions supérieures et sous réserve des compétences des autres organes d'UniDistance Suisse. Le collège de faculté est responsable :

- a. de l'offre d'enseignement et de formation continue ;
- b. de l'adoption des programmes d'études ;
- c. de l'encadrement des doctorats et la gestion des habilitations ;
- d. de la garantie et de la promotion de la qualité de la recherche, de l'enseignement, de la formation continue et des prestations de service ;
- e. de l'élection de la doyenne ou du doyen ainsi qu'au maximum de deux vice-doyennes et vice-doyens ;
- f. de la planification du développement de la faculté ;
- g. de la nomination des lauréat-e-s aux éventuels prix décernés par la faculté ;



- h.** die Schaffung von ständigen und nicht-ständigen Kommissionen und Ausschüssen. Zudem entscheidet das Fakultätskollegium über deren Zusammensetzung, Aufgaben, Berichterstattung, Laufzeit und Aufhebung.

<sup>2</sup> Das Fakultätskollegium wird bei übergreifenden Geschäften, welche die Fakultät betreffen, konsultiert. Das Fakultätskollegium wird informiert über das Fakultätsbudget und die Personalplanung.

<sup>3</sup> Das Fakultätskollegium kann Anträge zuhanden weiterer Organe im Rahmen seiner Zuständigkeiten stellen, insbesondere im Zusammenhang mit:

- a.** der Schaffung und Besetzung von Professuren,
- b.** der Beförderung von Professorinnen und Professoren,
- c.** der Ernennung von Titularprofessorinnen und Titularprofessoren,
- d.** der Ernennung von Gastprofessorinnen und Gastprofessoren,
- e.** der Schaffung, Umwandlung, Aufhebung oder Umbenennung von Instituten, Forschungs- und Kompetenzzentren, gegebenenfalls in Kollaboration mit den Fakultätskollegien anderer Fakultäten,
- f.** der Revision bestehender Reglemente,
- g.** der Genehmigung von Ausführungsbestimmungen ihrer Fakultät zu Reglementen, sofern die Reglemente dies vorsehen,
- h.** der Schaffung von Fakultätspreisen.

## **Art. 6 Zusammensetzung**

<sup>1</sup> Die Angehörigen der Professorenschaft werden mit ihrem Amtsantritt, Vertretende des Mittelbaus und der Studierenden mit der Annahme ihrer Wahl stimmberechtigte Mitglieder des Fakultätskollegiums. Studiensprachen, Studienstufen und Diversität müssen angemessen berücksichtigt werden.

<sup>2</sup> Das Fakultätskollegium einer Fakultät kann bis zu insgesamt drei Professorinnen oder Professoren anderer Fakultäten als stimmberechtigte Mitglieder jeweils für zwei Jahre in sein Fakultätskollegium wählen. Wiederwahl ist möglich.

<sup>3</sup> Die Fakultäten können vorsehen, dass Gastprofessorinnen und Gastprofessoren, Titularprofessorinnen und Titularprofessoren sowie emeritierte Professorinnen und Professoren oder andere

- h.** de la création de commissions et des comités qui peuvent être permanents ou non permanents. De plus, le collège de faculté décide de leur composition, tâches, rapports, durée et suppression.

<sup>2</sup> Le collège de faculté est consulté sur les affaires transversales qui concernent la faculté. Le collège de faculté est informé du budget de la faculté et de la planification du personnel.

<sup>3</sup> Le collège de faculté peut faire des propositions à l'attention d'autres organes dans le cadre de ses compétences, notamment en relation avec :

- a.** la création et l'occupation de chaires ;
- b.** la promotion des professeur-e-s ;
- c.** la nomination de professeur-e-s titulaires ;
- d.** la nomination de professeur-e-s invité-e-s ;
- e.** la création, la transformation, la suppression ou le changement de nom d'instituts, de centres de recherche et de compétences, le cas échéant en collaboration avec les collèges de faculté d'autres facultés ;
- f.** les modifications des règlements existants ;
- g.** l'approbation des dispositions d'application des règlements de sa faculté, si ces derniers le prévoient ;
- h.** la création de prix de la faculté.

## **Art. 6 Composition**

<sup>1</sup> Les membres du corps professoral deviennent membres avec droit de vote du collège de faculté dès leur entrée en fonction, les représentant-e-s du corps intermédiaire et des étudiant-e-s par leur élection. Les langues d'études, les niveaux d'études et la diversité doivent être pris en compte de manière appropriée.

<sup>2</sup> Le collège de faculté d'une faculté peut élire jusqu'à trois professeurs d'autres facultés en tant que membres avec droit de vote de son collège de faculté, pour une durée de deux ans. La réélection est possible.

<sup>3</sup> Les facultés peuvent prévoir que des professeur-e-s invités, des professeur-e-s titulaires et des professeur-e-s émérites ou d'autres catégories de



Kategorien von Beteiligten, als Gast ohne Stimmrecht teilnehmen können.

<sup>4</sup> Dem Mittelbau und den Studierenden stehen im Fakultätskollegium jeweils maximal zwei Vertretungen als stimmberechtigte Mitglieder zu. Die Anzahl an Vertretungen des Mittelbaus und der Studierenden ist dabei kleiner oder gleich der Anzahl der Mitglieder der Professorenschaft und der Professorinnen und Professoren anderer Fakultäten gemäss Absatz 2 des vorliegenden Artikels zusammen. Die Gruppierungen wählen ihre Vertreter und Vertreterinnen aus ihrer Mitte jeweils für zwei Jahre. Wiederwahl ist möglich.

<sup>5</sup> Die Faculty Manager gemäss Artikel 14 des vorliegenden Reglements nehmen als Gast mit beratender Stimme an den Sitzungen des Fakultätskollegiums teil.

<sup>6</sup> Die Wahlverfahren und die Vorgaben zur Erstellung der Wahlprotokolle sind in den Richtlinien über die Wahlen (RWahl) der FernUni Schweiz geregelt.

## **Art. 7 Sitzungen und Protokolle**

<sup>1</sup> Die Sitzungen des Fakultätskollegiums werden durch die Dekanin oder den Dekan einberufen und geleitet. In ihrer oder seiner Abwesenheit werden die Sitzungen durch eine Vizedekanin oder einen Vize-dekan geleitet.

<sup>2</sup> Das Fakultätskollegium tagt mindestens zweimal im Semester. Weitere Sitzungen des Fakultätskollegiums können auf Antrag von mindestens der Hälfte seiner stimmberechtigten Mitglieder während der laufenden Lernperiode innert angemessener Frist einberufen werden.

<sup>3</sup> Die Einladung zu einer Sitzung wird spätestens zehn Tage vor der Sitzung an die stimmberechtigten Mitglieder und ständigen Gäste versendet und enthält mindestens die Traktandenliste. Die vollständige Dokumentation über Traktanden zur Entscheidung, und in der Regel auch über alle anderen Traktanden, steht mindestens sieben Tage vor einer Sitzung bereit.

<sup>4</sup> Die Traktandenliste kann zu Beginn einer Sitzung durch einfache Mehrheit der an der Sitzung teilnehmenden stimmberechtigten Mitglieder abgeändert werden, ohne aber neue Beschlusstraktanden einzuführen, und wird genehmigt. Über einen nicht in der

participants peuvent participer en tant qu'invité-e-s sans droit de vote.

<sup>4</sup> Le corps intermédiaire et les étudiant-e-s disposent respectivement de deux représentant-e-s au maximum en tant que membres avec droit de vote du collège de faculté. Le nombre de représentant-e-s du corps intermédiaire et des étudiant-e-s est alors inférieur ou égal au nombre de membres du corps professoral et des professeur-e-s d'autres facultés conformément à l'alinéa 2 du présent article réunis. Les groupements élisent leurs représentant-e-s en leur sein pour une durée de deux ans. La réélection est possible.

<sup>5</sup> Les Faculty Managers conformément à l'article 14 du présent règlement participent aux séances du collège de faculté en tant qu'invité-e-s avec voix consultative.

<sup>6</sup> Les procédures d'élection et les directives pour l'établissement des procès-verbaux d'élection sont régies par les directives sur les élections (DirElec) d'UniDistance Suisse.

## **Art. 7 Séances et procès-verbaux**

<sup>1</sup> Les séances du collège de faculté sont convoquées et présidées par la doyenne ou le doyen. En son absence, les séances sont présidées par une vice-doyenne ou un vice-doyen.

<sup>2</sup> Le collège de faculté se réunit au moins deux fois par semestre. D'autres séances du collège de faculté peuvent être convoquées pendant la période des cours dans un délai adéquat à la demande d'au moins la moitié de ses membres ayant le droit de vote.

<sup>3</sup> La convocation à une séance est envoyée aux membres ayant le droit de vote et aux invité-e-s permanent-e-s au moins dix jours avant la séance et contient au moins l'ordre du jour. La documentation complète sur les points de l'ordre du jour soumis à décision, et en règle générale sur tous les autres points de l'ordre du jour, est disponible au moins sept jours avant la séance.

<sup>4</sup> L'ordre du jour peut être modifié en début d'une séance par une majorité simple des membres ayant le droit de vote participant à la séance, sans pour autant introduire de nouveaux points soumis à décision,



Traktandenliste aufgeführten Gegenstand darf kein Beschluss gefasst werden.

<sup>5</sup> Das Protokoll wird spätestens vierzehn Tage nach einer Sitzung an die stimmberechtigten Mitglieder und ständigen Gäste versandt und an der darauffolgenden Sitzung genehmigt. Protokolle sind für die Mitglieder des Rektorats einsehbar.

<sup>6</sup> Stimmberechtigte Mitglieder und ständige Gäste erhalten alle Sitzungsunterlagen und haben das Recht, die Gruppierungen, die sie vertreten, über Beschlüsse zu informieren. Sie beachten dabei die Vertraulichkeit gemäss Artikel 17 des vorliegenden Reglements.

## **Art. 8 Beschlussfassung und Stimmrecht**

<sup>1</sup> Das Fakultätskollegium ist an einer Sitzung beschlussfähig, wenn gesamthaft mindestens die Hälfte seiner stimmberechtigten Mitglieder sowie mindestens zwei Drittel seiner Angehörigen der Professorenschaft und der Professorinnen und Professoren anderer Fakultäten gemäss Artikel 6, Absatz 2 des vorliegenden Reglements zusammen an der Sitzung teilnehmen.

<sup>2</sup> Das Fakultätskollegium beschliesst mit Mehrheit der teilnehmenden stimmberechtigten Mitglieder abgegebenen Stimmen. Enthaltungen werden nicht mitgezählt. Bei Stimmgleichheit hat das Mitglied, welches die Sitzung leitet, den Stichentscheid.

<sup>3</sup> Bei Wahlgeschäften und Anträgen zuhanden des Rektorats und weiterer Organe ist die Mehrheit aller stimmberechtigten Mitglieder des Fakultätskollegiums (absolute Mehrheit) erforderlich mit Ausnahme von Artikel 9, Absatz 2 des vorliegenden Reglements.

<sup>4</sup> Die Dekanin oder der Dekan kann Zirkularbeschlüsse anordnen. Diese erfordern die explizite Zustimmung der Mehrheit aller stimmberechtigten Mitglieder des Fakultätskollegiums (absolute Mehrheit) und sind im Protokoll der nächsten Sitzung zu verzeichnen. Falls das Quorum nicht erreicht wird, wird das betreffende Geschäft für die nächste Sitzung des Fakultätskollegiums traktandiert und darüber neu Beschluss gefasst.

<sup>5</sup> Alle Abstimmungen über Personengeschäfte – mit Ausnahme der Wahl in Kommissionen – sind geheim; alle übrigen erfolgen offen, sofern kein

et est approuvé. Aucune décision ne peut être prise sur un sujet ne figurant pas à l'ordre du jour.

<sup>5</sup> Le procès-verbal est envoyé aux membres ayant le droit de vote et aux invité-e-s permanent-e-s au plus tard quinze jours après une séance et est approuvé lors de la séance suivante. Les procès-verbaux peuvent être consultés par les membres du rectorat.

<sup>6</sup> Les membres ayant le droit de vote et les invité-e-s permanent-e-s reçoivent tous les documents relatifs aux séances et ont le droit d'informer les groupements qu'ils représentent des décisions prises. Elles et ils respectent la confidentialité conformément à l'article 17 du présent règlement.

## **Art. 8 Prise de décision et droit de vote**

<sup>1</sup> Le quorum du collège de faculté est atteint pour une séance lorsque la moitié au moins de ses membres ayant le droit de vote et les deux tiers au moins de ses membres du corps professoral et des professeur-e-s d'autres facultés conformément à l'article 6, alinéa 2 du présent règlement participent ensemble à la séance.

<sup>2</sup> Le collège de faculté prend ses décisions à la majorité des voix exprimées par ses membres ayant le droit de vote. Les abstentions ne sont pas prises en compte. En cas d'égalité des voix, celle de la/du membre qui préside la séance est prépondérante.

<sup>3</sup> La majorité de tous les membres du collège de faculté ayant le droit de vote (majorité absolue) est requise pour les élections et les demandes à l'attention du rectorat et d'autres organes à l'exception de l'article 9, alinéa 2 du présent règlement.

<sup>4</sup> La doyenne ou le doyen peut ordonner des décisions par voie de circulaire. Celles-ci requièrent l'approbation explicite de la majorité de tous les membres du collège de faculté ayant le droit de vote (majorité absolue) et doivent être inscrites au procès-verbal de la séance suivante. Si le quorum n'est pas atteint, l'objet concerné est mis à l'ordre du jour de la prochaine séance du collège de faculté et une nouvelle décision est prise à son sujet.

<sup>5</sup> Tous les votes concernant des affaires personnelles – à l'exception de l'élection dans les commissions – sont secrets ; tous les autres votes ont lieu à main levée, à moins qu'un-e membre du collège de faculté ne demande un vote secret.



Mitglied des Fakultätskollegiums eine geheime Abstimmung verlangt.

<sup>6</sup> In Angelegenheiten, welche die persönlichen Interessen eines Mitglieds des Fakultätskollegiums oder dessen Angehörigen berühren, tritt das betreffende Mitglied in den Ausstand. Das Mitglied ist jedoch vorher anzuhören.

## **Art. 9 Ehrendoktorat**

<sup>1</sup> Die FernUni Schweiz kann aufgrund aussergewöhnlicher wissenschaftlicher Leistungen und Verdienste im Bereich einer ihrer Fakultäten Ehrendoktorate „Doctor honoris causa“ (Dr. h.c.) verleihen.

<sup>2</sup> Fakultätsmitglieder können dem Fakultätskollegium schriftlich begründete Anträge zur Verleihung von Ehrendoktoraten „Doctor honoris causa“ (Dr. h.c.) unterbreiten. Für die Empfehlung der Verleihung von Ehrendoktoraten zuhanden des Rektorats ist, abweichend von der generellen Regelung aus Artikel 8, Absatz 3 des vorliegenden Reglements, die Zustimmung von dreiviertel aller stimmberechtigten Mitglieder des Fakultätskollegiums erforderlich.

## **2.2 Dekanat**

### **Art. 10 Auftrag**

<sup>1</sup> Das Dekanat einer Fakultät besteht aus der Dekanin oder dem Dekan und den Vizedekaninnen und Vizedekanen der Fakultät.

<sup>2</sup> Jede Fakultät wird durch eine Dekanin oder einen Dekan in kollegialer Form geleitet. Die rechtlichen Grundlagen der FernUni Schweiz sind einzuhalten und umzusetzen.

<sup>3</sup> Die Vizedekaninnen und die Vizedekane unterstützen die Dekanin oder den Dekan.

<sup>4</sup> Dekanin oder Dekan und Vizedekaninnen und Vizedekane handeln innerhalb ihrer Fakultät im Rahmen der übergeordneten Bestimmungen sowie unter Vorbehalt der Zuständigkeiten der anderen Organe der FernUni Schweiz und ihres Fakultätskollegiums.

<sup>5</sup> Die Dekanin oder der Dekan und die Vizedekaninnen und Vizedekane sorgen für den guten und fortschrittlichen Betrieb der Fakultät, ergreifen die dafür

<sup>6</sup> Dans les affaires qui touchent aux intérêts personnels d'un-e membre du collège de faculté ou de ses proches, la/le membre concerné-e se récuse. La/Le membre doit toutefois être entendu-e au préalable.

## **Art. 9 Doctorat honorifique**

<sup>1</sup> UniDistance Suisse peut décerner des doctorats honorifiques « Doctor honoris causa » (Dr. h.c.) en raison de prestations et de mérites scientifiques exceptionnels dans un domaine donné.

<sup>2</sup> Les membres d'une faculté peuvent soumettre des demandes écrites et motivées au collège de faculté pour l'octroi de doctorats honoris causa (Dr. h.c.). Pour la recommandation au rectorat, contrairement à la règle générale de l'article 8, alinéa 3 du présent règlement, l'accord des trois quarts de tous les membres du collège de faculté ayant le droit de vote est nécessaire.

## **2.2 Décanat**

### **Art. 10 Mission**

<sup>1</sup> Le décanat d'une faculté se compose de la doyenne ou du doyen et des vice-doyennes et des vice-doyens de la faculté.

<sup>2</sup> Chaque faculté est dirigée de manière collégiale par une doyenne ou un doyen. Les dispositions légales d'UniDistance Suisse doivent être respectées et appliquées.

<sup>3</sup> Les vice-doyennes et les vice-doyens assistent la doyenne ou le doyen.

<sup>4</sup> Les membres du décanat agissent au sein de leur faculté dans le cadre des dispositions supérieures et sous réserve des compétences des autres organes d'UniDistance Suisse et de leur collège de faculté.

<sup>5</sup> Les membres du décanat veillent à ce que le fonctionnement de la faculté soit bon et progressiste, prennent les mesures et les initiatives nécessaires à cet effet, et collaborent étroitement avec les services



erforderlichen Massnahmen und Initiativen, und arbeiten dabei eng mit den akademischen und zentralen Diensten und insbesondere mit den Faculty Managern zusammen.

<sup>6</sup> Das Dekanat bereitet die Aktivitäten des Fakultätskollegiums vor, insbesondere dessen Sitzungen.

### **Art. 11 Aufgaben und Kompetenzen des Dekanats**

Pro Fakultät teilen sich die Mitglieder des Dekanats untenstehende Aufgaben und Kompetenzen auf. Sie informieren das Fakultätskollegium und das Rektorat über die Aufteilung zu Beginn des Semesters, in dem der Amtsantritt erfolgt, und unverzüglich über allfällige Anpassungen. Sie können sich gegenseitig vorübergehend vertreten. Das Dekanat

- a. koordiniert die laufenden Geschäfte der Fakultät sowie die Vorbereitung und Umsetzung von Fakultätsbeschlüssen,
- b. übernimmt die Studiengangsleitungen,
- c. verantwortet die Weiterbildung, Dienstleistungen und das Programm 25+ fachlich,
- d. ist, in Zusammenarbeit mit dem Dienst Finanzen, verantwortlich für die Erstellung des Fakultätsbudgets sowie dessen Verwaltung und Berichterstattung,
- e. ist, in Zusammenarbeit mit dem Dienst Personal, verantwortlich für die Personalplanung und für die Umsetzung im Rahmen der gesprochenen Mittel,
- f. ist verantwortlich für alle Geschäfte der Fakultät, soweit sie keinem anderen Organ zugewiesen sind.

### **Art. 12 Aufgaben und Kompetenzen der Dekanin oder des Dekans**

Die Dekanin oder der Dekan

- a. steht dem Fakultätskollegium vor und leitet dessen Sitzungen,
- b. vertritt die Fakultät gegenüber dem Rektorat und berichtet an sie,
- c. vertritt die Fakultät intern und gegen aussen,
- d. ist verantwortlich für die Beantragung des Fakultätsbudgets beim Rektorat und für dessen Einhaltung,

académiques et centraux, et en particulier avec les Faculty Managers.

<sup>6</sup> Le décanat prépare les activités du collège de faculté, notamment ses séances.

### **Art. 11 Tâches et compétences du décanat**

Pour chaque faculté, les membres du décanat se répartissent les tâches et les compétences ci-dessous. Elles et ils informent le collège de faculté et le rectorat de cette répartition au début du semestre au cours duquel elles et ils entrent en fonction ainsi que d'éventuels changements sans délai. Elles et ils peuvent se remplacer mutuellement de manière temporaire. Le décanat :

- a. coordonne les affaires courantes de la faculté ainsi que la préparation et la mise en œuvre des décisions de la faculté,
- b. prend en charge la direction des filières d'études,
- c. est responsable des contenus scientifiques de la formation continue, des prestations de services et du programme 25+,
- d. est responsable, en collaboration avec le service des finances, de l'élaboration du budget de la faculté ainsi que de sa gestion et de l'établissement de rapports,
- e. est responsable, en collaboration avec le service des ressources humaines, de la planification du personnel et de sa mise en œuvre dans le cadre des moyens alloués,
- f. est responsable de toutes les affaires de la faculté, pour autant qu'elles ne soient pas attribuées à un autre organe.

### **Art. 12 Tâches et compétences de la doyenne ou du doyen**

La doyenne ou le doyen :

- a. préside le collège de faculté et dirige ses séances,
- b. représente la faculté auprès du rectorat et lui rend compte,
- c. représente la faculté à l'interne et à l'externe,
- d. est responsable de la demande du budget de la faculté auprès du rectorat ainsi que de son respect,



- e. verantwortet die jährliche Evaluation der Professorenschaft der Fakultät zuhanden des Rektorats,
- f. unterzeichnet Diplome.

- e. est responsable de l'évaluation annuelle du corps professoral de la faculté à l'attention du rectorat,
- f. signe les diplômes.

### **Art. 13 Wahl von Dekanin oder Dekan und Vizedekaninnen und Vizedekane**

<sup>1</sup> Das Rektorat ernennt die Dekanin oder der Dekan sowie die Vizedekaninnen und Vizedekane nach einer Wahl des Fakultätskollegiums aus der Gruppe der unbefristet angestellten ordentlichen und ausserordentlichen Professorinnen und Professoren der entsprechenden Fakultät. Sie decken gemeinsam die Sprachen der Fakultät ab. Falls eine Fakultät zu wenige eigene ordentliche und ausserordentliche Professorinnen und Professoren umfasst, kann auch eine Assistenzprofessorin oder ein Assistenzprofessor mit Tenure Track gewählt werden. Mitglieder des Rektorats sind nicht wählbar.

<sup>2</sup> Die Amtsdauer beträgt zwei Jahre. Zweimalige Wiederwahl als Dekanin oder Dekan oder Vizedekanin oder Vizedekan ist möglich.

<sup>3</sup> Die Wahl erfolgt spätestens ein Semester vor Ablauf der Amtsperiode.

### **Art. 14 Faculty Manager**

Die Faculty Manager unterstützen die Dekanin oder den Dekan sowie die Vizedekaninnen und Vizedekane und das Fakultätskollegium administrativ in akademischen, strategischen und operativen Angelegenheiten. Sie arbeiten eng mit den zentralen und anderen akademischen Diensten zusammen. Ihr Aufgabengebiet umfasst unter anderem die:

- a. Mitwirkung bei der Entwicklung und Qualitätssicherung der Studiengänge, Unterstützung der Lehre und Studienfachberatung,
- b. Unterstützung der Planung, Budgetierung und des Controllings der Kostenstellen der jeweiligen Fakultät,
- c. Unterstützung des Personalmanagements,
- d. Förderung der Koordination innerhalb der Fakultät und an der Schnittstelle mit anderen Einheiten der FernUni Schweiz.

### **Art. 13 Élection de la doyenne ou du doyen et des vice-doyennes et des vice-doyens**

<sup>1</sup> Le rectorat nomme la doyenne ou le doyen et les vice-doyennes et les vice-doyens après élection par le collège de faculté parmi les professeur-e-s ordinaires et extraordinaires engagé-e-s pour une durée indéterminée dans la faculté concernée. Elles ou ils représentent ensemble les langues de la faculté. Si une faculté ne compte pas suffisamment de professeur-e-s ordinaires et extraordinaires propres, un-e professeur-e assistant-e avec tenure track peut également être élu-e. Les membres du rectorat ne sont pas éligibles.

<sup>2</sup> La durée du mandat est de deux ans. Deux réélections en tant que doyenne ou doyen et vice-doyenne ou vice-doyen sont possibles.

<sup>3</sup> L'élection a lieu au plus tard un semestre avant la fin du mandat.

### **Art. 14 Faculty Manager**

Les Faculty Managers soutiennent administrativement la doyenne ou le doyen ainsi que les vice-doyennes et les vice-doyens et le collège de faculté dans les affaires académiques, stratégiques et opérationnelles. Elles et ils travaillent en étroite collaboration avec les services centraux et les autres services académiques. Leur domaine d'activité comprend entre autres :

- a. la participation au développement et à l'assurance qualité des programmes d'études, le soutien de l'enseignement et le conseil sur les matières étudiées,
- b. le soutien à la planification, à la budgétisation et au contrôle de gestion des centres de coûts facultaires,
- c. le soutien à la gestion des ressources humaines,
- d. la promotion de la coordination au sein de la faculté et à l'interface avec d'autres unités d'UniDistance Suisse.



## 2.3 Kommissionen und Ausschüsse

### Art. 15 Auftrag und Amtsdauer

<sup>1</sup> Bei der Zusammensetzung ständiger und nicht-ständiger Kommissionen und Ausschüsse werden die Professorenschaft, der Mittelbau und die Studierenden situativ und angemessen berücksichtigt.

<sup>2</sup> Die Amtsdauer der Mitglieder der Kommissionen und Ausschüsse richtet sich nach den zu erledigenden Aufgaben.

<sup>3</sup> Eine Amtsdauer der Mitglieder der ständigen Kommissionen und Ausschüssen beträgt maximal 4 Jahre und kann einmal für maximal 4 Jahre verlängert werden.

<sup>4</sup> Die Amtsdauer der Mitglieder der nicht-ständigen Kommissionen und Ausschüssen wird bei deren Schaffung gemäss Artikel 5, Absatz 1, Buchstabe h festgelegt.

## 2.4 Institute, Forschungs- und Kompetenzzentren innerhalb der Fakultäten

### Art. 16 Auftrag

<sup>1</sup> Institute, Forschungs- und Kompetenzzentren innerhalb der Fakultäten erfüllen spezifische Aufgaben. Sie fördern Forschung und Dienstleistungen in einem Fachgebiet oder in interdisziplinärer Weise durch Aufträge und Angebote in ihren Schwerpunktbereichen.

<sup>2</sup> Institute, Forschungs- und Kompetenzzentren innerhalb einer Fakultät sind Teil der jeweiligen Fakultät.

## 2.3 Commissions et comités

### Art. 15 Mission et durée du mandat

<sup>1</sup> Lors de la composition de commissions et de comités permanents ou non permanents, le corps professoral, le corps intermédiaire et les étudiant-e-s doivent être pris en compte de manière appropriée et adaptée à la situation.

<sup>2</sup> La durée du mandat des membres des commissions et des comités dépend des tâches à accomplir.

<sup>3</sup> Une durée du mandat des membres des commissions et comités permanents est de quatre ans au maximum et peut être prolongée une fois pour quatre ans au maximum.

<sup>4</sup> La durée du mandat des membres des commissions et comités non permanents est fixée lors de leur création conformément à l'article 5, alinéa 1, lettre h.

## 2.4 Instituts, centres de recherche et de compétences facultaires

### Art. 16 Mission

<sup>1</sup> Les instituts, les centres de recherche et les centres de compétence au sein des facultés remplissent des tâches spécifiques. Ils favorisent la recherche et les prestations de services dans un domaine spécifique ou de manière interdisciplinaire en proposant des missions et des offres dans leurs domaines de prédilection.

<sup>2</sup> Les instituts, les centres de recherche et les centres de compétence facultaires font partie de la faculté concernée.



### 3. Schlussbestimmungen

#### Art. 17 Vertraulichkeit der Sitzungen und Verschwiegenheit

<sup>1</sup> Bei der Kommunikation über Beschlüsse wird keine Zuordnung zu Votantinnen und Votanten gemacht. Die Beratungen und Abstimmungen über Personengeschäfte – mit Ausnahme der Wahl in Kommissionen – in Sitzungen der Fakultätsorgane sind vertraulich.

<sup>2</sup> Die Gäste in Sitzungen sind zur Verschwiegenheit verpflichtet über Tatsachen, die ihnen nur als Sitzungsteilnehmende bekannt wurden. Sie geben insbesondere nicht bekannt, wie andere Teilnehmende gestimmt oder Stellung bezogen haben.

#### Art. 18 Einsprache und Beschwerde

<sup>1</sup> Entscheide, die in Anwendung des vorliegenden Reglements getroffen wurden, können binnen 30 Tagen mit schriftlich begründeter Einsprache bei der Instanz, welche die Entscheidung getroffen hat, angefochten werden.

<sup>2</sup> Gegen im Rahmen der Einsprache getroffene Entscheide kann innerhalb von 30 Tagen nach Empfang des Entscheids eine schriftlich begründete Beschwerde beim Rektorat erhoben werden. Das Rektorat setzt eine Schlichtungskommission ein, der mindestens ein Mitglied des Rektorats angehört, weitere Personen sind möglich.

<sup>3</sup> Gegen Entscheide der Schlichtungskommission kann beim Staatsrat des Kantons Wallis nach den Bestimmungen des Gesetzes über das Verwaltungsverfahren und die Verwaltungsrechtspflege vom 6. Oktober 1976 innert 30 Tagen Beschwerde erhoben werden.

#### Art. 19 Inkrafttreten

Dieses allgemeine Fakultätsreglement tritt am 01.08.2025 in Kraft.

#### Art. 20 Übergangsbestimmungen

Die gewählten Studiengangsleitenden, Dekaninnen und Dekane bleiben längstens bis zum 31.01.2026 in ihrem Amt. Wahlen gemäss diesem Reglement finden im Herbstsemester 2025 statt. Allfällige

### 3. Dispositions finales

#### Art. 17 Confidentialité des séances et discrétion

<sup>1</sup> Lors de la communication de décisions prises, les votes des votant-e-s ne sont pas divulgués. Les délibérations et votes concernant des affaires personnelles – à l'exception de l'élection dans les commissions – lors de séances des organes d'une faculté sont confidentielles.

<sup>2</sup> Les invité-e-s aux séances sont tenu-e-s de garder le secret sur les faits dont elles ou ils n'ont eu connaissance qu'en tant que participant-e-s à une séance. Elles et ils ne révèlent notamment pas comment les autres participant-e-s ont voté ou pris position.

#### Art. 18 Réclamation et recours

<sup>1</sup> Une décision prise en application du présent règlement peut être contestée par voie d'une réclamation écrite et motivée auprès de l'instance qui a rendu la décision dans un délai de 30 jours.

<sup>2</sup> La décision sur la réclamation peut faire l'objet d'un recours écrit et motivé dans un délai de 30 jours suivant sa réception auprès du rectorat. Le rectorat met en place une commission de conciliation, qui comprend au moins un membre du rectorat, d'autres personnes étant possibles.

<sup>3</sup> Une décision rendue par la commission de conciliation peut être contestée avec un recours dans les 30 jours auprès du Conseil d'Etat du Canton du Valais conformément aux dispositions de la Loi sur la procédure et la juridiction administratives du 6 octobre 1976.

#### Art. 19 Entrée en vigueur

Le présent règlement général de faculté entre en vigueur le 01.08.2025.

#### Art. 20 Dispositions transitoires

Les responsables de filières, les doyennes et les doyens élu-e-s restent en fonction au plus tard jusqu'au 31.01.2026. Les élections selon le présent règlement auront lieu au semestre d'automne 2025.



Wiederwahlen erfolgen ohne Berücksichtigung bisheriger Amtszeiten.

Les éventuelles réélections ont lieu sans tenir compte des mandats précédents.

**Dieses Reglement wurde am 23.06.2025 vom Stiftungsrat verabschiedet.**

**Ce règlement a été adopté par le Conseil de fondation le 23.06.2025.**

---

Stefan Bumann  
Präsident Stiftungsrat

---

Stefan Bumann  
Président du Conseil de fondation

---

Prof. Dr. Nicolas Rothen  
Rektor

---

Prof. Dr Nicolas Rothen  
Recteur



## Anhang: Fakultäten

Die FernUni Schweiz hat folgende Fakultäten:

- Geschichte
- Mathematik und Informatik
- Rechtswissenschaften
- Psychologie
- Wirtschaftswissenschaften

## Annexe : Facultés

UniDistance Suisse comporte les facultés suivantes:

- Droit
- Sciences économiques
- Histoire
- Mathématiques et informatique
- Psychologie